

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

UNDACJA LĘBORSKIE HOSPICJUM STACJONARNE UL. PIOTRA WYSOCKIEGO 4 18 84-300 LĘBORK LĘBORK  
POMORSKIE

1. Identyfikator podatkowy NIP: 8411719458
2. Numer KRS: 0000642101
3. Data sporządzenia sprawozdania finansowego: 30.03.2025r.

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Data początkowa i końcowa okresu, za który zostało sporządzone sprawozdanie finansowe: od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Założenie kontynuacji działalności: sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności.

Wskazanie, czy istnieją okoliczności wskazujące za zagrożenie kontynuowania przez nią działalności: brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

## Wartości niematerialne i prawne

Za wartości niematerialne i prawne uznaje się nabyte, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby Fundacji, o wartości powyżej 1.000 zł. Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu następnym po miesiącu oddania ich do użytkowania.

Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia (lub kosztów wytworzenia) pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Stawki amortyzacyjne ustala się zgodnie z okresami ekonomicznej użyteczności danej wartości niematerialnej i prawnej. W przypadku wartości niematerialnej służącej realizacji tylko konkretnego projektu okres amortyzacji odpowiada okresowi realizacji danego projektu. W pozostałych przypadkach przyjmuje się, że okres ekonomicznej użyteczności jest zgodny z okresami przewidzianymi w art. 16m pkt 1 updop. Amortyzację rozpoczyna się w miesiącu następującym po miesiącu oddania do użytkowania.

## Środki trwałe

Za środki trwałe uznaje się składniki majątkowe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki o wartości początkowej przekraczającej 1.000 zł.

Dla składników majątku, które spełniają definicję aktywów, stosuje się następujące zasady:

- 1) gdy wartość składnika mieści się w granicach 1.001–10.000 zł, zostaje on uznany za środek trwały i amortyzowany jednorazowo w miesiącu następnym po miesiącu wydania do użytkowania;
- 2) dla środków o wartości przekraczającej 10.000 zł stawki amortyzacyjne ustala się zgodnie z okresami ekonomicznej użyteczności wartości danego składnika majątkowego; w przypadku składników majątkowych służących realizacji tylko konkretnego projektu okres amortyzacji odpowiada okresowi realizacji danego projektu; w pozostałych przypadkach przyjmuje się, że okres ekonomicznej użyteczności jest zgodny z okresami przewidzianymi w wykazie rocznych stawek amortyzacji, stanowiących załącznik nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w następnym miesiącu po przyjęciu do używania.

## Środki trwałe w budowie

Środki trwałe w budowie stanowią zaliczane do aktywów trwałych środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego. Środki te wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

## **Środki trwałe przyjęte w leasing**

W związku z art. 3 ust. 6 uor Fundacja kwalifikuje wszystkie umowy najmu, dzierżawy i podobne, w tym leasingowe, zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

## **Należności długoterminowe**

Do należności długoterminowych zalicza się tytuły wymagalne w okresie dłuższym niż 12 najbliższych miesięcy. Należności długoterminowe wyceniane są według tych samych zasad co należności krótkoterminowe.

## **Inwestycje długoterminowe – długoterminowe aktywa finansowe**

W ciągu roku obrotowego inwestycje długoterminowe wycenia się według ceny nabycia. Inwestycje długoterminowe w walutach obcych wycenia się po kursie średnim NBP z dnia poprzedzającego dzień zawarcia transakcji. Na dzień bilansowy inwestycje długoterminowe wycenia się według ceny nabycia, uwzględniając odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

## **Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego**

Fundacja nie ustala aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego w związku z przekazywaniem całości dochodu na cele statutowe i niewystępowaniem przejściowych różnic w podatku dochodowym od osób prawnych.

## **Zapasy (rzeczowe aktywa obrotowe)**

Do rzeczowych aktywów obrotowych Fundacji zalicza się materiały nabyte w celu zużycia na własne potrzeby, towary nabyte w celu odprzedaży w stanie nieprzetworzonym oraz darowizny rzeczowe.

W ciągu roku obrotowego towary i materiały wyceniane są według cen zakupu lub według wartości określonej w protokole przyjęcia (dotyczy darowizn rzeczowych) W przypadku nabycia towarów z zagranicy przeliczenie wartości towaru w walucie obcej następuje według kursu średniego NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury.

Na dzień bilansowy towary i materiały wycenia się według cen zakupu, nie wyższych niż ceny sprzedaży netto. Przy wycenie stosuje się zasadę ostrożnej wyceny.

W przypadku utraty wartości rzeczowych aktywów obrotowych na skutek utraty nad nimi kontroli lub w przypadku zmniejszenia spodziewanych korzyści na skutek utraty wartości handlowej lub użytkowej tworzony jest odpis z tytułu trwałej utraty wartości w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych. Co do zasady przyjmuje się, że towary zalegające w jednostce w okresie dłuższym niż trzy lata obejmują się 20% odpisem aktualizującym, towary zalegające powyżej czterech lat – 50%, powyżej 5 lat – 80% i powyżej 6 lat – 100%.

Wartość stanu końcowego towarów wycenia się w drodze szczegółowej identyfikacji rzeczywistych cen (kosztów) tych składników aktywów, które dotyczą ściśle określonych przedsięwzięć, niezależnie od daty ich zakupu.

## **Należności krótkoterminowe**

Obejmują one ogół należności z tytułu dostaw i usług wynikających z działalności statutowej odpłatnej oraz z działalności gospodarczej, a także całość lub część należności z innych tytułów, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Na dzień powstania należności wycenia się w wartości nominalnej. Na dzień bilansowy należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności. Na należności przeterminowane tworzy się odpisy aktualizujące według ogólnej zasady: na należności przeterminowane powyżej jednego roku, licząc od terminu płatności określonego na fakturze – 50% wartości należności brutto, na należności przeterminowane powyżej dwóch lat, licząc od terminu płatności określonego na fakturze według terminu zapłaty – 100%. Dodatkowo Fundacja dokonuje szczegółowej analizy poszczególnych sald nierozliczonych należności i w przypadku wystąpienia należności, których ściągальność jest wątpliwa (należności, których nie można wyegzekwować z powodu trudności finansowych dłużnika lub trudności z ustaleniem miejsca jego pobytu albo z innych powodów), tworzone są odpisy aktualizujące wartość należności w wysokości 100% należności okresu od terminu przeterminowania. W przypadku dochodzenia należności na drodze sądowej należności takie obejmowane są odpisem aktualizującym w wysokości 100%. W momencie uzyskania prawomocnego wyroku sądowego w księgach rachunkowych ujmuje się pełną wartość odsetek określonych w wyroku sądowym do dnia jego wydania oraz zasądzone zgodnie z wyrokiem koszty postępowania sądowego i ewentualne inne kwoty wskazane przez sąd, a następnie obejmuje się je odpisem aktualizującym w pełnej wartości do momentu ich zapłaty. Na dzień bilansowy należności wyrażone w walutach obcych wycenia się po kursie średnim ustalonym dla danej waluty obcej przez NBP na ten dzień.

## **Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne**

Fundacja gromadzi środki pieniężne w kasie oraz na rachunkach bankowych. Krajowe środki pieniężne w postaci gotówki w kasie oraz środków zgromadzonych na rachunkach bankowych wykazuje się w ich wartości nominalnej. Wpływy i rozchody środków pieniężnych w walutach obcych na rachunku walutowym wycenia się po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego dzień transakcji (odpowiednio wpływu lub rozchodu). Na koniec miesiąca następuje doprowadzenie stanu środków pieniężnych do wyceny zgodnej z metodą FIFO poprzez naliczenie zrealizowanych różnic kursowych odnoszonych w przychody lub koszty finansowe. Przekazanie waluty z banku do kasy, z kasy do banku oraz z jednego rachunku bankowego na drugi nie powoduje powstania różnic kursowych. Na dzień bilansowy środki pieniężne wycenia się w wartości nominalnej. Środki pieniężne w walutach obcych wycenia się po kursie średnim ustalonym dla danej waluty obcej przez NBP na dzień bilansowy.

### **Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe**

Fundacja dokonuje rozliczeń międzyokresowych kosztów celem zachowania współmierności przychodów i kosztów. Rozliczaniu w czasie podlegają poniesione wydatki, które dotyczą kosztów (lub przychodów) następnym okresie obrotowych. Fundacja rozlicza poszczególne koszty zaewidencjonowane na rozliczeniach międzyokresowych w okresach miesięcznych.

### **Fundusze własne**

Fundusz własny organizacji stanowi: fundusz założycielski wykazany w statucie, fundusz zapasowy, wynik roku bieżącego.

### **Rezerwy**

Wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w wiarygodnie uzasadnionej oszacowanej wartości.

### **Rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego**

Fundacja nie ustala rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego w związku z przekazywaniem całości dochodu na cele statutowe i niewystępowaniem przejściowych różnic w podatku dochodowym od osób prawnych.

### **Rezerwy na świadczenia emerytalne i podobne**

Fundacja ze względu na strukturę zatrudnienia oraz występowanie jedynie odpraw emerytalnych w kwotach wynikających z Kodeksu pracy nie ujmuje w księgach rezerw na świadczenia emerytalne i podobne.

### **Zobowiązania długo- i krótkoterminowe**

Zobowiązania krótkoterminowe zobowiązań obejmują zobowiązania z tytułu dostaw i usług, a także całość lub tę część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Pozostałe zobowiązania zalicza się do długoterminowych. Zobowiązania wyceniane są: 1) na dzień ich powstania według wartości nominalnej, a jeżeli są wyrażone w walucie obcej, podlegają przeliczeniu według kursu średniego NBP na dzień poprzedzający powstanie zobowiązania; 2) na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty – z uwzględnieniem należnych odsetek za zwłokę, a jeżeli są wyrażone w walucie obcej, przelicza się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez NBP na ten dzień.

### **Fundusze specjalne**

W Fundacji nie tworzy się funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

### **Rozliczenia międzyokresowe**

Rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane z zachowaniem zasady ostrożności oraz odnoszenie ich skutków finansowych obejmują w szczególności:

1) należne jednostce za dany okres, a jeszcze fizycznie nieotrzymane, dotacje związane z realizacją projektów; 2) równowartość otrzymanych od odbiorców lub należnych środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w przyszłych okresach sprawozdawczych;

3) otrzymane środki trwale oraz środki pieniężne na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, jeżeli stosownie do odrębnych przepisów nie zwiększają one kapitałów własnych; zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają równoległe do odpisów amortyzacyjno-umorzeniowych pozostałe przychody operacyjne; do środków trwałych i kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł zasady te stosuje się odpowiednio w odniesieniu także do przyjętych nieodpłatnie (także w formie darowizny) środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych.

#### **1. Zasady ustalania wyniku finansowego:**

Wynik finansowy jednostka ustala na poziomie wyniku netto. Na wynik finansowy netto składają się: przychody z działalności statutowej, przychody z działalności gospodarczej, pozostałe przychody operacyjne, przychody finansowe pomniejszone o koszty działalności statutowej, koszty działalności gospodarczej, koszty ogólnego zarządu, pozostałe koszty operacyjne, koszty finansowe.

2. Zasady sporządzania sprawozdania finansowego: sprawozdanie finansowe sporządzone jest wg. załącznika nr 6 ustawy o rachunkowości. W skład sprawozdania finansowego wchodzi:
  3. wprowadzenie do sprawozdania finansowego
  4. bilans
  5. rachunek zysków i strat
  6. informacja dodatkowa
  7. Pozostałe: brak
  8. Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki:

Podstawowym przedmiotem działalności Fundacji są działania na rzecz tworzenia najkorzystniejszych warunków do kompleksowej opieki domowej, stacjonarnej, a także ambulatoryjnej nad chorymi w terminalnym okresie choroby nowotworowej, którzy zakończyli leczenie przyczynowe, a u których zachodzi konieczność leczenia objawowego, pielęgnacji, pomocy przy rozwiązywaniu problemów rodzinnych i wsparcia duchowego, także nad rodzinami tych chorych. Fundacja w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024 nie prowadziła działalności gospodarczej.

Data sporządzenia: 2025-03-30

Data zatwierdzenia: 2025-06-27

Krystyna Formela

Agata Kozyr  
Joanna Raczyńska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

# Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat na podstawie załącznika nr 6 ustawy o rachunkowości

za okres od 2024-01-01 do 2024-12-31

| Pozycja   | Wyszczególnienie  | Stan za             |                     |
|-----------|---|---------------------|---------------------|
|           |   | poprzedni rok       | bieżący rok         |
| 1         | 2   | 3                   | 4                   |
| <b>A.</b> | <b>Przychody z działalności statutowej</b>                | <b>2 495 494,22</b> | <b>1 047 728,82</b> |
| I.        | Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 2 495 494,22        | 1 047 728,82        |
| II.       | Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego    | 0,00                | 0,00                |
| III.      | Przychody z pozostałej działalności statutowej            | 0,00                | 0,00                |
| <b>B.</b> | <b>Koszty działalności statutowej</b>                     | <b>537 410,18</b>   | <b>92 283,41</b>    |
| I.        | Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego      | 537 410,18          | 92 283,41           |
| II.       | Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego         | 0,00                | 0,00                |
| III.      | Koszty pozostałej działalności statutowej                 | 0,00                | 0,00                |
| <b>C.</b> | <b>Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)</b>      | <b>1 958 084,04</b> | <b>955 445,41</b>   |
| <b>D.</b> | <b>Przychody z działalności gospodarczej</b>              | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>E.</b> | <b>Koszty działalności gospodarczej</b>                   | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>F.</b> | <b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)</b>    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>G.</b> | <b>Koszty ogólnego zarządu</b>                            | <b>131 147,35</b>   | <b>292 445,15</b>   |
| <b>H.</b> | <b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)</b>   | <b>1 826 936,69</b> | <b>663 000,26</b>   |
| I.        | Pozostałe przychody operacyjne                            | 12,44               | 2 000,00            |
| J.        | Pozostałe koszty operacyjne                               | 124,32              | 14 491,56           |
| <b>K.</b> | <b>Przychody finansowe</b>                                | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>L.</b> | <b>Koszty finansowe</b>                                   | <b>33,76</b>        | <b>202,49</b>       |
| <b>M.</b> | <b>Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)</b>                   | <b>1 826 791,05</b> | <b>650 306,21</b>   |
| <b>N.</b> | <b>Podatek dochodowy</b>                                  | <b>0,00</b>         | <b>1 322,00</b>     |
| <b>O.</b> | <b>Zysk (strata) netto (M-N)</b>                          | <b>1 826 791,05</b> | <b>648 984,21</b>   |

Data sporządzenia: 2025-03-30

Data zatwierdzenia: 2025-06-27

Krystyna Formela

Agata Kozyr  
Joanna Raczyńska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

# BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2024-12-31

|                     |   | Stan na koniec      |                      |
|---------------------|---|---------------------|----------------------|
|                     |   | roku poprzedniego   | roku bieżącego       |
| <b>AKTYWA</b>       |   |                     |                      |
| <b>A.</b>           | <b>Aktywa trwałe</b>                          | <b>6 565 799,44</b> | <b>11 549 420,87</b> |
| I.                  | Wartości niematerialne i prawne               | 0,00                | 0,00                 |
| II.                 | Rzeczowe aktywa trwałe                        | 6 565 799,44        | 11 549 420,87        |
| III.                | Należności długoterminowe                     | 0,00                | 0,00                 |
| IV.                 | Inwestycje długoterminowe                     | 0,00                | 0,00                 |
| V.                  | Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe     | 0,00                | 0,00                 |
| <b>B.</b>           | <b>Aktywa obrotowe</b>                        | <b>800 502,08</b>   | <b>1 880 958,90</b>  |
| I.                  | Zapasy  | 0,00                | 0,00                 |
| II.                 | Należności krótkoterminowe                    | 10 270,91           | 47 153,15            |
| III.                | Inwestycje krótkoterminowe                    | 790 231,17          | 1 833 805,75         |
| IV.                 | Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe    | 0,00                | 0,00                 |
| <b>C.</b>           | <b>Należne wpłaty na fundusz statutowy</b>    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| <b>AKTYWA razem</b> |   | <b>7 366 301,52</b> | <b>13 430 379,77</b> |
| <b>PASYWA</b>       |   |                     |                      |
| <b>A.</b>           | <b>Fundusz własny</b>                         | <b>5 005 618,51</b> | <b>5 654 602,72</b>  |
| I.                  | Fundusz statutowy                             | 1 000,00            | 1 000,00             |
| II.                 | Pozostałe fundusze                            | 105 797,84          | 142 333,66           |
| III.                | Zysk (strata) z lat ubiegłych                 | 3 072 029,62        | 4 862 284,85         |
| IV.                 | Zysk (strata) netto                           | 1 826 791,05        | 648 984,21           |
| <b>B.</b>           | <b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b> | <b>2 360 683,01</b> | <b>7 775 777,05</b>  |
| I.                  | Rezerwy na zobowiązania                       | 0,00                | 0,00                 |
| II.                 | Zobowiązania długoterminowe                   | 0,00                | 0,00                 |
| III.                | Zobowiązania krótkoterminowe                  | 26 056,40           | 191 150,44           |
| IV.                 | Rozliczenia międzyokresowe                    | 2 334 626,61        | 7 584 626,61         |
| <b>PASYWA razem</b> |   | <b>7 366 301,52</b> | <b>13 430 379,77</b> |

Data sporządzenia: 2025-03-30

Data zatwierdzenia: 2025-06-27

Krystyna Formela

Agata Kozyr  
Joanna Raczyńska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

## Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Nie dotyczy.

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

Nie dotyczy.

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

|               |  |                      |
|---------------|--|----------------------|
| <b>AKTYWA</b> |  | <b>13 430 379,77</b> |
| <b>A.</b>     | <b>Aktywa trwałe</b>                                 | <b>11 549 420,87</b> |
| I.            | Wartości niematerialne i prawne                      | 0,00                 |
| 1.            | Inne wartości niematerialne i prawne                 | 17 899,20            |
| w tym         | Umorzenie innych wartości niematerialnych i prawnych | 17 899,20            |
| II.           | Rzeczowe aktywa trwałe                               | 11 549 420,87        |
|               | Grunty - działka w Pogorzelicach                     | 473 391,60           |
|               | Środki trwałe w budowie - budynek hospicjum          | 11 076 029,27        |
|               | Środki trwałe z gr IV                                | 9 900,00             |
|               | Środki trwałe z gr VI                                | 2 500,00             |
|               | Środki trwałe z gr VII                               | 8 000,00             |
|               | Środki trwałe z gr VIII                              | 13 958,00            |
|               | Umorzenie rzeczowych aktywów trwałych                | 34 358,00            |
| w tym         | Umorzenie środków trwałych z gr IV                   | 9 900,00             |
|               | Umorzenie środków trwałych z gr VI                   | 2 500,00             |

|               |   |                      |
|---------------|---|----------------------|
|               | Umorzenie środków trwałych z gr VII           | 8 000,00             |
|               | Umorzenie środków trwałych z gr VIII          | 13 958,00            |
| <b>B.</b>     | <b>Aktywa obrotowe</b>                        | <b>1 880 958,90</b>  |
| I.            | Zapasy  | 0,00                 |
| 1.            | Materiały                                     | 0,00                 |
| II.           | Należności krótkoterminowe                    | 47 153,15            |
| III.          | Inwestycje krótkoterminowe                    | 1 833 805,75         |
| 1.            | Krótkoterminowe aktywa finansowe              | 1 833 805,75         |
| a)            | środki pieniężne w kasie                      | 6 692,82             |
| b)            | środki pieniężne na rachunkach bankowych      | 1 827 112,93         |
|               |   |                      |
|               |   |                      |
| <b>PASYWA</b> |   | <b>13 430 379,77</b> |
| <b>A.</b>     | <b>Fundusz własny</b>                         | <b>5 654 602,72</b>  |
| I.            | Fundusz statutowy                             | 1 000,00             |
| II            | Fundusz rezerwowy - kapitał żelazny           | 142 333,66           |
| III           | Wynik finansowy lat ubiegłych                 | 4 862 284,85         |
| IV            | Wynik finansowy netto roku                    | 648 984,21           |
| <b>B.</b>     | <b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b> | <b>7 775 777,05</b>  |
| I.            | Zobowiązania krótkoterminowe                  | 191 150,44           |
| 1.            | Zobowiązania z tytułu dostaw i usług          | 178 031,00           |
| 2.            | Kredyty i pożyczki                            | 0,00                 |

|     |   |              |
|-----|---|--------------|
| 3.  | Zobowiązania z tytułu podatków i wynagrodzeń  | 13 119,44    |
| II. | Rozliczenia międzyokresowe - wartość inwestycji (Budynek LHS) sfinansowanej z otrzymanych dotacji | 7 584 626,61 |

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

|  |   |                     |
|--|---|---------------------|
| <b>Przychody ogółem</b>                  |   | <b>1 049 728,82</b> |
| <b>Przychody działalności statutowej</b> |   | <b>1 047 728,82</b> |
| <b>I.</b>                                | <b>Przychody z nieodpłatnej działalności statutowej</b> | <b>1 047 728,82</b> |
| w tym:                                   | Zbiórki publiczne, pogrzebowe, wydarzenia plenerowe     | 178 997,04          |
|  | Licytacje internetowe                                   | 57 885,22           |
|  | Działalność fundrasingowa - pozostała                   | 72 381,87           |
|  | Darowizny finansowe małe                                | 155 274,36          |
|  | Darowizny finansowe duże                                | 165 122,08          |
| w tym:                                   | Farm Frites Poland S.A.                                 | 120 000,00          |
|  | Nadleśnictwo Lębork                                     | 10 000,00           |
|  | Profarm Sp. z o.o.                                      | 10 000,00           |
|  | Zakład Wytwórczy Aparatów Elektrycznych Sp. z o.o.      | 18 500,00           |
|  | Przychody z tytułu 1,5%                                 | 368 113,80          |
|  | <b>Dotacje</b>  | <b>49 954,45</b>    |
| w tym:                                   | Projekt 19/PROO/1a/2022                                 | 49 954,45           |
| <b>II.</b>                               | <b>Przychody z odpłatnej działalności statutowej</b>    | <b>0,00</b>         |
| <b>III.</b>                              | <b>Przychody z pozostałej działalności statutowej</b>   | <b>0,00</b>         |

|            |  |                 |
|------------|--|-----------------|
| <b>IV.</b> | <b>Przychody z działalności gospodarczej</b> | <b>0,00</b>     |
| <b>V.</b>  | <b>Pozostałe przychody operacyjne</b>        | <b>2 000,00</b> |
| <b>VI.</b> | <b>Przychody finansowe</b>                   | <b>0,00</b>     |

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

|                                       |  |                   |
|---------------------------------------|--|-------------------|
| <b>Koszty ogółem</b>                  |  | <b>399 422,61</b> |
| <b>Koszty działalności statutowej</b> |  | <b>92 283,41</b>  |
| <b>I.</b>                             | <b>Koszty nieodpłatnej działalności statutowej</b>             | <b>92 283,41</b>  |
| w tym:                                | Koszty zbiórek publicznych, pogrzebowych, wydarzeń plenerowych | 22 135,69         |
|                                       | Koszty realizacji 1%   | 422,75            |
|                                       | Koszty działalności fundrasingowej                             | 19 770,52         |
|                                       | Koszty realizacji umowy 19/PROO/1a/2022                        | 49 954,45         |
| <b>II.</b>                            | <b>Koszty odpłatnej działalności statutowej</b>                | <b>0,00</b>       |
| <b>III.</b>                           | <b>Koszty pozostałej działalności statutowej</b>               | <b>0,00</b>       |
| <b>IV.</b>                            | <b>Koszty działalności gospodarczej</b>                        | <b>0,00</b>       |
| <b>V.</b>                             | <b>Koszty ogólnoadministracyjne</b>                            | <b>292 445,15</b> |
| <b>VI.</b>                            | <b>Pozostałe koszty operacyjne</b>                             | <b>14 491,56</b>  |
| <b>VII.</b>                           | <b>Koszty finansowe</b>  | <b>202,49</b>     |

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Fundusz statutowy składa się z funduszu założycielskiego w kwocie 1.000,00 zł

Dodatkowo na koncie rozliczenie wyniku finansowego z lat ubiegłych widnieje kwota 4.862.284,85 zł tytułem zysku z lat ubiegłych, która w całości przeznaczona jest na budowę hospicjum.

Zgodnie z Uchwałami Rady Fundacji z w latach 2021-2024 został utworzony kapitał żelazny w kwocie 142.333,66 zł

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

Przychody z tytułu 1,5% - 368.113,80 zł

Wydatki środków pochodzących z 1,5% - 422,75 zł – zakup materiałów promujących 1% pozostała kwota 367.691,05 zł przeznaczona na budowę hospicjum

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Na koncie 840 rozliczenia międzyokresowe majątku trwałego widnieje kwota 7.584.626,61, która odzwierciedla wartość dofinansowań zewnętrznych otrzymanych na budowę hospicjum. Kwota ta, będzie sukcesywnie rozliczana w korespondencji i w wartości do odpisów amortyzacyjnych przyjętego do użytku budynku hospicjum

W skład kwoty 7.584.626,61 wchodzi:

1. Dotacja otrzymana z Kancelarii Prezesa Rady Ministrów – 1.804.626,61 zł
2. Dotacja Gmina Miasta Łeba – 100.000,00 zł
3. Dotacja Gmina Potęgowo – 100.000,00 zł
4. Dotacja Gmina Miasta Lębork – 300.000,00 zł
5. Dotacja Gmina Wicko – 130.000,00 zł
6. Dotacja Starostwo Powiatowe Lębork – 150.000,00 zł
7. Darowizna Fundacja Biedronki – 5.000.000,00 zł

Data sporządzenia: 2025-03-30

Data zatwierdzenia: 2025-06-27

Krystyna Formela

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Agata Kozyr  
Joanna Raczyńska

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

za rok 2024

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-07-08

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

|   |  |                                  |                       |
|---|--|----------------------------------|-----------------------|
| 1. Nazwa organizacji  | FUNDACJA LĘBORSKIE HOSPICJUM STACJONARNE |                                  |                       |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe   | Kraj POLSKA                              | Województwo POMORSKIE            | Powiat LĘBORSKI       |
| Gmina NOWA WIEŚ LĘBORSKA  | Ulica                                    | Nr domu 20K                      | Nr lokalu             |
| Miejscowość POGORZELICE   | Kod pocztowy 84-342                      | Poczta NOWA WIEŚ LĘBORSKA        | Nr telefonu 661100342 |
| Nr faksu  | E-mail info@fundacja-lhs.org             | Strona www www.fundacja-lhs.org  |                       |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym  | 2016-10-14                               |                                  |                       |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego   | 2018-11-22                               |                                  |                       |
| 5. Numer REGON  | 36564812600000                           | 6. Numer KRS                     | 0000642101            |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji<br><br><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>             | Imię i nazwisko                          | Funkcja                          | Wpisany do KRS        |
|   | Agata Regina Kozyr                       | Prezes Zarządu                   | TAK                   |
|   | Joanna Maria Raczyńska                   | Wiceprezes Zarządu               | TAK                   |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji<br><br><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko                          | Funkcja                          | Wpisany do KRS        |
|   | Monika Krystyna Musiał                   | Przewodnicząca Rady Fundacji     | TAK                   |
|   | Katarzyna Maria Szwiec                   | Wiceprzewodniczący Rady Fundacji | TAK                   |
|   | Wiesława Jadwiga Wojciechowicz           | Członek Rady Fundacji            | TAK                   |

|   |  |
|---|--|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>  | <p>1. Realizowanie zadań sfery pożytku publicznego poprzez działania na rzecz tworzenia jak najkorzystniejszych warunków do kompleksowej opieki domowej, stacjonarnej, a także ambulatoryjnej nad chorymi w terminalnym okresie choroby, a szczególnie choroby nowotworowej, którzy zakończyli leczenie przyczynowe, a u których zachodzi konieczność leczenia objawowego, pielęgnacji, pomocy w rozwiązywaniu problemów rodzinnych i wsparcia duchowego, a także nad rodzinami tych chorych;</p> <p>A) Wspieranie i świadczenie opieki paliatywno-hospicyjnej nad chorymi;</p> <p>B) Promocja i rozwój opieki paliatywno-hospicyjnej nad chorymi;</p> <p>C) Opieka nad rodzinami i bliskimi osób terminalnie chorych: dorosłych i dzieci;</p> <p>D) Rozwój wolontariatu w obszarze opieki paliatywnej i długoterminowej;</p> <p>E) Edukacja społeczna.</p> <p>2. Fundacja jednoczy ludzi dobrej woli gotowych wspierać inicjatywy Fundacji w zakresie realizacji wymienionych działań.</p>  |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:</p> <p>a) Prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych: stacjonarnych i całodobowych oraz ambulatoryjnych;</p> <p>b) Zakładanie i prowadzenie niepublicznych ośrodków świadczenia opieki zdrowotnej;</p> <p>c) Pozyskiwanie dotacji i grantów na działalność statutową od instytucji publicznych, firm i osób prywatnych w Polsce i za granicą;</p> <p>d) Organizowanie zbiórek pieniężnych, z których dochód będzie przeznaczony na budowę i utrzymanie placówek wymienionych w pkt. a)</p> <p>e) Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej, kampanii promocyjnych i reklamowych oraz wszelkich innych metod propagowania wiedzy na temat zdrowia i opieki zdrowotnej;</p> <p>f) Prowadzenie centrum informacyjnego z zakresu opieki paliatywnej, profilaktyki zdrowotnej;</p> <p>g) Upowszechnianie wiedzy o przyczynach chorób nowotworowych i prowadzenie działalności profilaktycznej w środowiskach młodzieży szkolnej;</p> <p>h) Upowszechnianie idei wolontariatu;</p> <p>i) Rozwijanie i świadczenie usług informacyjnych, edukacyjnych i doradczych w obszarze opieki paliatywno-hospicyjnej, ochrony zdrowia, pracy socjalnej, wolontariatu, towarzyszenia w żałobie;</p> <p>j) Organizowanie grup wsparcia psychologicznego dla chorych i ich rodzin;</p> <p>k) Organizowanie imprez artystycznych i kulturalnych o charakterze charytatywnym;</p> <p>l) Organizowanie szkoleń i konferencji naukowych;</p> <p>m) Prowadzenie działalności wydawniczej celem upowszechniania celów Fundacji;</p> <p>n) Prowadzenie serwisów internetowych lub innych form upowszechniania wiedzy.</p> |

|  |
|--|
| <p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>  |
| <p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>   |
| <p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>  |
| <p>1. Zakończenie budowy hospicjum – intensywne prace budowlane i wykończeniowe</p> <p>Rok 2024 był kluczowym etapem realizacji marzenia, które fundacja wraz z całą lokalną społecznością, wolontariuszami i darczyńcami budowała przez wiele lat. Dzięki wsparciu Fundacji Biedronki w wysokości 5 milionów złotych, przekazanemu decyzją zarządu tej fundacji w październiku 2023 roku, możliwe stało się zaplanowanie i przeprowadzenie działań, które pozwoliły doprowadzić budowę hospicjum do stanu gotowości do odbiorów w lutym 2025.</p> <p>Od października 2023 do lutego 2024 wykonano kluczowe prace instalacyjne: instalację niskoprądową, trasy kablowe, rozdzielnie elektryczne, termoizolację dachu, tynki wewnętrzne, izolację posadzek, wylewki i rozpoczęto montaż ogrzewania podłogowego. W marcu ukończono ogrzewanie podłogowe i instalację gazową, zamontowano technologię kotłowni,</p> |

zainstalowano zbiorniki gazowe i rozpoczęto proces wygrzewania budynku.

W kolejnych miesiącach kontynuowano prace wykończeniowe: w maju i czerwcu wykonano trasowanie wentylacji na parterze i poddaszu, instalację odgromową, instalację RTV, przygotowano zewnętrzny teren – powstały place manewrowe dla straży pożarnej, tarasy dla podopiecznych, chodniki spacerowe, wykonano fundamenty i zamówiono słupy oświetleniowe do oświetlenia terenu hospicjum.

W lipcu i sierpniu ukończono większość wentylacji, zamontowano drzwi aluminiowe wewnętrzne, przygotowano łazienki dla pacjentów – wykonano izolacje, płytki, stelaże pod płyty GK, sufity, a także zamontowano kratki wentylacyjne. Na parterze położono podłogi, ukończono wentylację w kaplicy i zamontowano parapety we wszystkich pomieszczeniach. W kuchni rozpoczęto montaż okapów i przygotowania do zamówienia niezbędnego wyposażenia.

We wrześniu i październiku trwały dalsze prace wykończeniowe: rozpoczęto biały montaż, wykonywano zabudowy meblowe, montowano sufity, wykonywano wykończenia schodów i zamówiono armaturę oraz oświetlenie. Uruchomiono wentylację mechaniczną i kontynuowano prace w zakresie instalacji elektrycznej. W listopadzie zamontowano wszystkie drzwi wewnętrzne, wykonano obudowy klatek schodowych, a gmina Nowa Wieś Lęborska zakończyła budowę drogi dojazdowej do hospicjum. W grudniu ukończono większość prac wykończeniowych i rozpoczęto przeprowadzkę z dotychczasowego biura do nowo wybudowanego hospicjum w Pogorzelicach, co było symbolicznym i emocjonalnym momentem kończącym wieloletni etap budowy.

## 2. Zakończenie realizacji projektu wsparcia instytucjonalnego z PROO 1A

Rok 2024 był ostatnim rokiem realizacji dwuletniego projektu wsparcia instytucjonalnego, finansowanego w ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich PRO 1A, którego głównym celem było wzmocnienie zdolności organizacyjnych Fundacji. Projekt zakończył się formalnie w czerwcu 2024 roku. Dzięki tej dotacji możliwe było m.in.:

- utrzymanie biura fundacji w centrum Lęborka, co pozwalało na prowadzenie działań fundraisingowych, informacyjnych, organizacyjnych i spotkań z darczyńcami oraz wolontariuszami,
- zakup niezbędnego sprzętu biurowego, który ułatwiał codzienną pracę zespołu,
- profesjonalizacja działań komunikacyjnych, w tym opracowanie materiałów promocyjnych i prowadzenie działań w mediach,
- szkolenia dla członków zespołu z zakresu zarządzania organizacją pozarządową, planowania strategicznego i budowania relacji z partnerami,
- rozwijanie struktur fundacji i przygotowanie planu finansowego i organizacyjnego na czas po zakończeniu budowy hospicjum.

Dzięki wsparciu w ramach programu PROO 1A fundacja mogła nie tylko profesjonalnie dokończyć budowę, ale także stworzyć podwaliny pod trwałe funkcjonowanie hospicjum po jego otwarciu, w tym rozpocząć proces rekrutacji przyszłego personelu medycznego.

## 3. Przygotowania do uruchomienia hospicjum

Równoległe z pracami budowlanymi, fundacja intensywnie przygotowywała się do otwarcia hospicjum i rozpoczęcia działalności medycznej. W 2024 roku odbywały się liczne spotkania z lekarzami i pielęgniarkami zainteresowanymi pracą w hospicjum, omawiano potrzeby pacjentów i koncepcję opieki, tworzone listę niezbędnych procedur medycznych i organizacyjnych, a także budowano zespół administracyjny.

Fundacja prowadziła proces ofertowania wyposażenia medycznego, mebli i sprzętów potrzebnych do funkcjonowania hospicjum, w tym kuchni, systemów komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej, systemów monitoringu oraz rozwiązań IT wspierających obsługę pacjentów. Wybrano i zamówiono armaturę sanitarną oraz oświetlenie, które spełnia wymogi placówki medycznej.

Podjęto również działania związane z przygotowaniem dokumentacji potrzebnej do uzyskania kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, którego procedura konkursowa ma ruszyć w I kwartale 2025 roku. Fundacja planuje rozpoczęcie działalności hospicjum w kwietniu 2025 roku, co będzie zwieńczeniem wieloletniego wysiłku całej społeczności.

## 4. Działania marketingowe, promocyjne i PR-owe

W 2024 roku Fundacja prowadziła szerokie działania promocyjne w mediach lokalnych i ogólnopolskich, informując o postępach budowy hospicjum oraz idei opieki hospicyjnej. Fundacja była obecna m.in. w Radiu Gdańsk (audycje „Razem Łatwiej” w listopadzie 2023, lutym i listopadzie 2024), w Radiu Głos, Katolickiej Rozgłośni Diecezji Pelplińskiej, Radiu Kaszëbë, RMF Max, Nord FM oraz w portalach lokalnych takich jak , Lębork Nasze Miasto czy Lębork24, e-Lębork Miasto w sieci.

Relacje z postępów budowy ukazywały się w Telewizji Polskiej (główne wydanie „Panoramy”), tygodniku „Wprost”, „Dzienniku Gazecie Prawnej” (podcast DGP Talk), a także w serwisach regionalnych i społecznościowych. Fundacja wydawała także własny biuletyn, którego kolejne numery szeroko opisywały postępy prac, plany i potrzeby związane z powstawaniem hospicjum. Działania te nie tylko budowały świadomość i wrażliwość społeczną wokół idei hospicyjnej, ale również skutecznie wspierały pozyskiwanie nowych darczyńców, wolontariuszy i partnerów.

## 5. Stałe wydarzenia i aktywności edukacyjno-informacyjne

W 2024 roku Fundacja kontynuowała organizację swoich cyklicznych wydarzeń, które stały się już tradycją i ważnym elementem integracji ze społecznością lokalną. Najważniejsze z nich to:

- Pola Nadziei – kampania edukacyjna i charytatywna, podczas której szkoły, przedszkola i mieszkańcy sadzili żonkile jako symbol pamięci i solidarności z osobami terminalnie chorymi,
- Wielka Kwesta Listopadowa – zbiórka prowadzona na cmentarzach w czasie Wszystkich Świętych, której celem było pozyskanie środków na wyposażenie hospicjum,
- Jarmark Świętego Jakuba w Lęborku – podczas którego w lipcu rozdano blisko tysiąc egzemplarzy biuletynu fundacji, prezentując postępy budowy i potrzeby hospicjum.

Te wydarzenia były nie tylko okazją do zbiórek na rzecz hospicjum, ale także momentem budowania relacji z mieszkańcami,

edukowania o idei hospicjum i umacniania świadomości społecznej na temat potrzeb osób chorych terminalnie i ich rodzin. Podsumowując, rok 2024 był dla Fundacji Lęborskie Hospicjum Stacjonarne czasem intensywnej pracy, zamknięcia etapu budowy, finalizowania projektów instytucjonalnych, przygotowań do uruchomienia placówki, a także budowania zaangażowania i świadomości społecznej wokół idei opieki hospicyjnej. Wszystkie te działania przybliżyły nas do celu, jakim jest otwarcie hospicjum i rozpoczęcie udzielania wsparcia osobom w najtrudniejszym momencie ich życia.

|  |  |  |   |   |  |  |   |  |   |  |  |
|--|--|--|---|---|--|--|---|--|---|--|--|
| <p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> gmina</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table> | <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo | <input checked="" type="checkbox"/> gmina | <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw | <input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj | <input checked="" type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju | <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)   | <input checked="" type="checkbox"/> województwo  |  |   |   |  |  |   |  |   |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina  | <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw   |  |   |   |  |  |   |  |   |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin   | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj  |  |   |   |  |  |   |  |   |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> powiat   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju  |  |   |   |  |  |   |  |   |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów   |  |  |   |   |  |  |   |  |   |  |  |

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

|  |                |        |  |
|--|----------------|--------|--|
| <p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p> | Osoby fizyczne | 100000 |  |
|  | Osoby prawne   | 30     |  |

|  |  |
|--|--|
| <p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p> |  |
|--|--|

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

|  |   |
|--|---|
| <p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p> | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|--|---|

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności  | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|--|---|------------------|---|
| 1   | działalność charytatywnej              | Działalność charytatywna polegająca na gromadzeniu funduszy lub inne formy wspierania finansowego w ramach pomocy społecznej. w tym zakresie organizowanie licznych wydarzeń o charakterze lokalnym, podczas których odbywały się zbiórki funduszy na budowę hospicjum stacjonarnego w powiecie lęborskim. Wśród głównych strumieni pozyskiwania funduszy należy wymienić: a) zbiórki publiczne podczas wydarzeń w plenerze, b) darowizny od osób indywidualnych w ramach akcji "Przybij piątkę", c) wpływy ze zbiórek organizowanych na portalu społecznościowym, d) zbiórki funduszy do skrzynek kwestarskich lokowanych w różnych punktach użyteczności publicznej, e) dotacji celowej ze środków budżetu państwa, f) wsparcie finansowe otrzymane od samorządów takich gmin jak: Wicko, Łeba, Potęgowo, Lębork, h) darowizny od firm, g) darowizny od innych fundacji | 88.99.Z          | 0,00 zł   |

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego  | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b> |   |

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|--|------------------------|------------------|---|
|-----|--|------------------------|------------------|---|

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b> |   |

| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|-----|------------------|-------------------------------|
|-----|------------------|-------------------------------|

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

|   |                 |
|---|-----------------|
| 1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 1 049 728,82 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego                        | 1 047 728,82 zł |

|  |   |               |
|--|---|---------------|
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego  |   | 0,00 zł       |
| c) przychody z działalności gospodarczej   |   | 0,00 zł       |
| d) przychody finansowe   |   | 0,00 zł       |
| e) pozostałe przychody   |   | 2 000,00 zł   |
| <b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>   |   |               |
| 2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych   |   | 368 113,80 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:   |   | 49 954,45 zł  |
| w tym:   | a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych             | 0,00 zł       |
|  | b) ze środków budżetu państwa   | 49 954,45 zł  |
|  | c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego                              | 0,00 zł       |
|  | d) ze środków państwowych funduszy celowych   | 0,00 zł       |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:  |   | 629 660,57 zł |
| w tym:   | a) ze składek członkowskich   | 0,00 zł       |
|  | b) z darowizn od osób fizycznych  | 471 160,57 zł |
|  | c) z darowizn od osób prawnych  | 158 500,00 zł |
|  | d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)                               | 0,00 zł       |
|  | e) ze spadków, zapisów  | 0,00 zł       |
|  | f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0,00 zł       |
|  | g) z działalności gospodarczej  | 0,00 zł       |
| 2.4. Z innych źródeł   |   | 2 000,00 zł   |
| <b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>  |   |               |
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego  |   | 138 071,57 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem   |   | 422,75 zł     |
| 3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania   |   |               |
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów |   |               |

| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym   | Koszty ogółem:  | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|--|---|---|
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:   | 399 422,61 zł   | 422,75 zł   |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego   | 92 283,41 zł  | 422,75 zł   |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego  | 0,00 zł   | 0,00 zł   |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej   | 0,00 zł   |   |
| d) koszty finansowe  | 202,49 zł   |   |
| e) koszty administracyjne  | 292 445,15 zł   | 0,00 zł   |
| f) pozostałe koszty ogółem   | 14 491,56 zł  | 0,00 zł   |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych  | 422,75 zł   | 422,75 zł   |
| <b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>   |   |   |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego   | 955 445,41 zł   |   |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego  | 0,00 zł   |   |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej   | 0,00 zł   |   |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego  | 0,00 zł   |   |
| <b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>  |   |   |
| <p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>   | <input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych<br><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości<br><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych<br><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług<br><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej<br><input type="checkbox"/> z opłat sądowych<br><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:<br><input type="checkbox"/> nie korzystała | 1 047 728,82 zł   |
| <p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p> | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie   |   |

|   |   |
|---|---|
| <p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <input type="checkbox"/> własność<br><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste<br><input type="checkbox"/> najem<br><input type="checkbox"/> użytkowanie<br><input type="checkbox"/> użyczenie<br><input type="checkbox"/> dzierżawa<br><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała |
|---|---|

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

|  |             |
|--|-------------|
| <p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy<br/><i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>  | 3 osób      |
| <p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty<br/><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p> | 1,33 etatów |
| <p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br/><i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>  | 5 osób      |

### 2. Członkowie

|  |   |
|--|---|
| <p>2.1. Organizacja posiada członków</p>   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| <p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p> | 0 osób fizycznych   |
|  | 0 osób prawnych   |

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

|  |   |          |
|--|---|----------|
| <p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy<br/><i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p> | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie   |          |
| <p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u><br/><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>  | 125 osób  |          |
| <p>w tym:</p>  | <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p> | 25 osób  |
|  | <p>b) inne osoby</p>  | 100 osób |

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u><br><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>   |  | 100 osób      |
| w tym:   | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób        |
|  | b) inne osoby  | 100 osób      |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u><br><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>  |  | 25 osób       |
| w tym:   | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 25 osób       |
|  | b) inne osoby  | 0 osób        |
| <b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>  |  |               |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym  |  | 221 267,43 zł |
| w tym:   | a) z tytułu umów o pracę   | 55 067,43 zł  |
|  | - wynagrodzenie zasadnicze   | 52 833,92 zł  |
|  | - nagrody  | 0,00 zł       |
|  | - premie   | 2 233,51 zł   |
|  | - inne świadczenia   | 0,00 zł       |
|  | b) z tytułu umów cywilnoprawnych   | 166 200,00 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego   |  | 221 267,43 zł |
| w tym:   | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego   | 0,00 zł       |
|  | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego  | 221 267,43 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą  |  | 0,00 zł       |
| 4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i> |  | 6 383,33 zł   |
| 5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>  |  | 0,00 zł       |
| 6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>   |  | 0,00 zł       |
| 7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br><i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>  |  | 1 890,76 zł   |

|   |              |
|---|--------------|
| 8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne   | 12 250,00 zł |
| 9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne   | 0,00 zł      |
| 10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne   | 0,00 zł      |
| 11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 10 000,00 zł |

|  |  |
|--|--|
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń<br><i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> |  |
|--|--|

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych         | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych          | 0,00 zł   |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych |   |

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

|  |   |                 |                                    |   |
|--|---|-----------------|------------------------------------|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |                 |                                    |   |
| 2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację<br><i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> |   |                 |                                    |   |
| Lp   | Nazwa zadania   | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota   |
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe  |   |                 |                                    | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |

|   |  |  |   |              |
|---|--|--|---|--------------|
| 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację<br><i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> |  |  |   |              |
| Lp  | Nazwa zadania  | Cel(-e) zadania  | Nazwa organu udzielającego dotacji                                | Kwota        |
| 1   | Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne - dalszy rozwój instytucjonalny organizacji i źródeł jej finansowania | Rozwój instytucjonalny organizacji i źródeł jej finansowania | Narodowy Instytut Wolności - Centrum Społeczeństwa Obywatelskiego | 49 954,45 zł |

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

|   |                      |   |   |                                 |                                    |
|---|----------------------|---|---|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne  |                      | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |   |                                 |                                    |
| 2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację  |                      |   |   |                                 |                                    |
| Lp  | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu  | Kwota   |                                 |                                    |
| <b>X. Informacje uzupełniające</b>  |                      |   |   |                                 |                                    |
| 1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki  |                      |   |   |                                 |                                    |
| Lp.   | Nazwa spółki         | REGON   | Siedziba spółki   | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
| 2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem  |                      |   |   |                                 |                                    |
| 3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym  |                      |   |   |                                 |                                    |
| Lp  | Organ kontrolujący   |   | Liczba kontroli   |                                 |                                    |
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego |                      |   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |                                 |                                    |
| 5. Dodatkowe informacje<br>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)   |                      |   |   |                                 |                                    |
| <p>Wykaz wsparcia budowy hospicjum w 2024 roku:</p> <p>1) Fundacja Biedronki - 5.000.000 zł</p> <p>2) administracja publiczna - Gmina Miasto Lębork - 100 000 zł</p>  |                      |   |   |                                 |                                    |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji  |                      | Agata Kozyr<br>Joanna Raczyńska                                   | Data wypełnienia sprawozdania                                     | 2025-07-08                      |                                    |