

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA LĘBORSKIE HOSPICJUM STACJONARNE

Siedziba: ul. PIOTRA WYSOCKIEGO 4/18, 84-300 LĘBORK, województwo POMORSKIE

Identyfikator podatkowy NIP: 8411719458

Numer KRS: 0000642101

Data sporządzenia sprawozdania finansowego: 25.03.2023r.

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę. Brak jest okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów:

Wartości niematerialne i prawne

Za wartości niematerialne i prawne uznaje się nabyte, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby Fundacji, o wartości powyżej 1.000 zł. Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu następnym po miesiącu oddania ich do użytkowania. Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia (lub kosztów wytworzenia) pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Stawki amortyzacyjne ustala się zgodnie z okresami ekonomicznej użyteczności danej wartości niematerialnej i prawnej. W przypadku wartości niematerialnej służącej realizacji tylko konkretnego projektu okres amortyzacji odpowiada okresowi realizacji danego projektu. W pozostałych przypadkach przyjmuje się, że okres ekonomicznej użyteczności jest zgodny z okresami przewidzianymi w art. 16m pkt 1 updog. Amortyzację rozpoczyna się w miesiącu następującym po miesiącu oddania do użytkowania.

Środki trwałe

Za środki trwałe uznaje się składniki majątkowe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki o wartości początkowej przekraczającej 1.000 zł. Dla składników majątku, które spełniają definicję aktywów, stosuje się następujące zasady: 1) gdy wartość składnika mieści się w granicach 1.001–10.000 zł, zostaje on uznany za środek trwały i amortyzowany jednorazowo w miesiącu następnym po miesiącu wydania do użytkowania; 2) dla środków o wartości przekraczającej 10.000 zł stawki amortyzacyjne ustala się zgodnie z okresami ekonomicznej użyteczności wartości danego składnika majątkowego; w przypadku składników majątkowych służących realizacji tylko konkretnego projektu okres amortyzacji odpowiada okresowi realizacji danego projektu; w pozostałych przypadkach

przyjmuje się, że okres ekonomicznej użyteczności jest zgodny z okresami przewidzianymi w wykazie rocznych stawek amortyzacji, stanowiących załącznik nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje w następnym miesiącu po przyjęciu do użytkowania.

Środki trwałe w budowie

Środki trwałe w budowie stanowią zaliczane do aktywów trwałych środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego. Środki te wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Środki trwałe przyjęte w leasing

W związku z art. 3 ust. 6 uor Fundacja kwalifikuje wszystkie umowy najmu, dzierżawy i podobne, w tym leasingowe, zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

Należności długoterminowe

Do należności długoterminowych zalicza się tytuły wymagalne w okresie dłuższym niż 12 najbliższych miesięcy. Należności długoterminowe wyceniane są według tych samych zasad co należności krótkoterminowe.

Inwestycje długoterminowe – długoterminowe aktywa finansowe

W ciągu roku obrotowego inwestycje długoterminowe wycenia się według ceny nabycia. Inwestycje długoterminowe w walutach obcych wycenia się po kursie średnim NBP z dnia poprzedzającego dzień zawarcia transakcji. Na dzień bilansowy inwestycje długoterminowe wycenia się według ceny nabycia, uwzględniając odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego

Fundacja nie ustala aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego w związku z przekazywaniem całości dochodu na cele statutowe i niewystępowaniem przejściowych różnic w podatku dochodowym od osób prawnych.

Zapasy (rzeczowe aktywa obrotowe)

Do rzeczowych aktywów obrotowych Fundacji zalicza się materiały nabyte w celu zużycia na własne potrzeby, towary nabyte w celu odprzedaży w stanie nieprzetworzonym oraz darowizny rzeczowe.

W ciągu roku obrotowego towary i materiały wyceniane są według cen zakupu lub według wartości określonej w protokole przyjęcia (dotyczy darowizn rzeczowych) W przypadku nabycia towarów z zagranicy przeliczenie wartości towaru w walucie obcej następuje według kursu średniego NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury. Na dzień bilansowy towary i materiały wycenia się według cen zakupu, nie wyższych niż ceny sprzedaży netto. Przy wycenie stosuje się zasadę ostrożnej wyceny. W przypadku utraty wartości rzeczowych aktywów obrotowych na skutek utraty nad nimi

kontroli lub w przypadku zmniejszenia spodziewanych korzyści na skutek utraty wartości handlowej lub użytkowej tworzony jest odpis z tytułu trwałej utraty wartości w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych. Co do zasady przyjmuje się, że towary zalegające w jednostce w okresie dłuższym niż trzy lata obejmuje się 20% odpisem aktualizującym, towary zalegające powyżej czterech lat – 50%, powyżej 5 lat – 80% i powyżej 6 lat – 100%. Wartość stanu końcowego towarów wycenia się w drodze szczegółowej identyfikacji rzeczywistych cen (kosztów) tych składników aktywów, które dotyczą ściśle określonych przedsięwzięć, niezależnie od daty ich zakupu.

Należności krótkoterminowe

Obejmują one ogół należności z tytułu dostaw i usług wynikających z działalności statutowej odpłatnej oraz z działalności gospodarczej, a także całość lub część należności z innych tytułów, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Na dzień powstania należności wycenia się w wartości nominalnej. Na dzień bilansowy należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności. Na należności przeterminowane tworzy się odpisy aktualizujące według ogólnej zasady: na należności przeterminowane powyżej jednego roku, licząc od terminu płatności określonego na fakturze – 50% wartości należności brutto, na należności przeterminowane powyżej dwóch lat, licząc od terminu płatności określonego na fakturze według terminu zapłaty – 100%. Dodatkowo Fundacja dokonuje szczegółowej analizy poszczególnych sald

nierzeczowych należności i w przypadku wystąpienia należności, których ściągальność jest wątpliwa (należności, których nie można wyegzekwować z powodu trudności finansowych dłużnika lub trudności z ustaleniem miejsca jego pobytu albo z innych powodów), tworzone są odpisy aktualizujące wartość należności w wysokości 100% należności okresu od terminu przeterminowania. W przypadku dochodzenia należności na drodze sądowej należności takie obejmowane są odpisem aktualizującym w wysokości 100%. W momencie uzyskania prawomocnego wyroku sądowego w księgach rachunkowych ujmuje się pełną wartość odsetek określonych w wyroku sądowym do dnia jego wydania oraz zasądzone zgodnie z wyrokiem koszty postępowania sądowego i ewentualne inne kwoty wskazane przez sąd, a następnie obejmuje się je odpisem aktualizującym w pełnej wartości do momentu ich zapłaty. Na dzień bilansowy należności wyrażone w walutach obcych wycenia się po kursie średnim ustalonym dla danej waluty obcej przez NBP na ten dzień.

Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne

Fundacja gromadzi środki pieniężne w kasie oraz na rachunkach bankowych. Krajowe środki pieniężne w postaci gotówki w kasie oraz środków zgromadzonych na rachunkach bankowych wykazuje się w ich wartości nominalnej. Wpływy i rozchody środków pieniężnych w walutach obcych na rachunku walutowym wycenia się po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego dzień transakcji (odpowiednio wpływu lub rozchodu). Na koniec miesiąca następuje doprowadzenie stanu środków pieniężnych do wyceny zgodnej z metodą FIFO poprzez naliczenie zrealizowanych różnic kursowych odnoszonych w przychody lub koszty finansowe. Przekazanie waluty z banku do kasy, z kasy do banku oraz z jednego rachunku bankowego na drugi nie powoduje powstania różnic kursowych. Na dzień

bilansowy środki pieniężne wycenia się w wartości nominalnej. Środki pieniężne w walutach obcych wycenia się po kursie średnim ustalonym dla danej waluty obcej przez NBP na dzień bilansowy.

Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe

Fundacja dokonuje rozliczeń międzyokresowych kosztów celem zachowania współmierności przychodów i kosztów. Rozliczaniu w czasie podlegają poniesione wydatki, które dotyczą kosztów (lub przychodów) następnych okresów obrotowych. Fundacja rozlicza poszczególne koszty zaewidencjonowane na rozliczeniach międzyokresowych w okresach miesięcznych.

Fundusze własne

Fundusz własny organizacji stanowi: fundusz założycielski wykazany w statucie, fundusz zapasowy, wynik roku bieżącego.

Rezerwy

Wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w wiarygodnie uzasadnionej oszacowanej wartości.

Rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego

Fundacja nie ustala rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego w związku z przekazywaniem całości dochodu na cele statutowe i niewystępowaniem przejściowych różnic w podatku dochodowym od osób prawnych.

Rezerwy na świadczenia emerytalne i podobne

Fundacja ze względu na strukturę zatrudnienia oraz występowanie jedynie odpraw emerytalnych w kwotach wynikających z Kodeksu pracy nie ujmuje w księgach rezerw na świadczenia emerytalne i podobne.

Zobowiązania długo- i krótkoterminowe

Zobowiązania krótkoterminowe zobowiązań obejmują zobowiązania z tytułu dostaw i usług, a także całość lub tę część pozostałych zobowiązań, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Pozostałe zobowiązania zalicza się do długoterminowych.

Zobowiązania wyceniane są: 1) na dzień ich powstania według wartości nominalnej, a jeżeli są wyrażone w walucie obcej, podlegają przeliczeniu według kursu średniego NBP na dzień poprzedzający powstanie zobowiązania; 2) na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty – z uwzględnieniem należnych odsetek za zwłokę, a jeżeli są wyrażone w walucie obcej, przelicza się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez NBP na ten dzień.

Fundusze specjalne

W Fundacji nie tworzy się funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

Rozliczenia międzyokresowe

Rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane z zachowaniem zasady ostrożności

oraz odnoszenie ich skutków finansowych obejmują w szczególności:

1) należne jednostce za dany okres, a jeszcze fizycznie nieotrzymane, dotacje związane z realizacją projektów; 2) równowartość otrzymanych od odbiorców lub należnych środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w przyszłych okresach sprawozdawczych; 3) otrzymane środki trwałe oraz środki pieniężne na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, jeżeli stosownie do odrębnych przepisów nie zwiększają one kapitałów własnych; zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają równolegle do odpisów amortyzacyjno-umorzeniowych pozostałe przychody operacyjne; do środków trwałych i kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł zasady te stosuje się odpowiednio w odniesieniu także do przyjętych nieodpłatnie (także w formie darowizny) środków

trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Zasady ustalania wyniku finansowego:

Wynik finansowy jednostka ustala na poziomie wyniku netto. Na wynik finansowy netto składają się: przychody z działalności statutowej, przychody z działalności gospodarczej, pozostałe przychody operacyjne, przychody finansowe pomniejszone o koszty działalności statutowej, koszty działalności gospodarczej, koszty ogólnego zarządu, pozostałe koszty operacyjne, koszty finansowe.

Zasady sporządzania sprawozdania finansowego: sprawozdanie finansowe sporządzane jest

1. załącznika nr 6 ustawy o rachunkowości. W skład sprawozdania finansowego wchodzi:
2. a) wprowadzenie do sprawozdania finansowego
3. b) bilans
4. c) rachunek zysków i strat
5. d) informacja dodatkowa

Pozostałe: brak

Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki:

Podstawowym przedmiotem działalności Fundacji są działania na rzecz tworzenia najkorzystniejszych warunków do kompleksowej opieki domowej, stacjonarnej, a także ambulatoryjnej nad chorymi w terminalnym okresie choroby nowotworowej, którzy zakończyli leczenie przyczynowe, a u których zachodzi konieczność leczenia objawowego, pielęgnacji, pomocy przy rozwiązywaniu problemów rodzinnych i wsparcia duchowego, także nad rodzinami tych chorych. Fundacja w okresie od 01.01.2022 do 31.12.2022 nie prowadziła działalności gospodarczej.

Data sporządzenia: 2023-03-25

Data zatwierdzenia:

Krystyna Formela

Agata Kozyr
Joanna Raczyńska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

za okres od 2022-01-01 do 2022-12-31

Pozycja	Wyszczególnienie	Stan za	
		poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	1 154 509,72	1 848 921,41
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 154 009,72	1 737 961,41
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	500,00	110 960,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	339 164,12	583 709,82
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	339 164,12	558 337,06
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	25 372,76
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	815 345,60	1 265 211,59
D.	Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
E.	Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu	85 518,84	87 240,46
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	729 826,76	1 177 971,13
I.	Pozostałe przychody operacyjne	260,55	0,00
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,56	0,00
K.	Przychody finansowe	509,09	0,00
L.	Koszty finansowe	322,91	400,01
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	730 272,93	1 177 571,12
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	730 272,93	1 177 571,12

Data sporządzenia: 2023-03-25

Data zatwierdzenia:

Krystyna Formela

Agata Kozyr
Joanna Raczyńska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2022-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
AKTYWA			
A.	Aktywa trwałe	3 207 770,36	3 616 843,29
I.	Wartości niematerialne i prawne	10 455,00	3 075,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	3 197 315,36	3 613 768,29
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	82 887,51	372 168,45
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	5 934,19	12 206,29
III.	Inwestycje krótkoterminowe	76 953,32	359 962,16
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
AKTYWA razem		3 290 657,87	3 989 011,74
PASYWA			
A.	Fundusz własny	2 001 256,09	3 178 827,46
I.	Fundusz statutowy	1 000,00	1 000,00
II.	Pozostałe fundusze	33 957,05	70 470,70
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	1 236 026,11	1 929 785,39
IV.	Zysk (strata) netto	730 272,93	1 177 571,37
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 289 401,78	810 184,28
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	482 218,77	3 001,27
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	807 183,01	807 183,01
PASYWA razem		3 290 657,87	3 989 011,74

Data sporządzenia: 2023-03-25

Data zatwierdzenia:

Krystyna Formela

Agata Kozyr
Joanna Raczyńska

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Nie dotyczy.

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

Nie dotyczy.

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

AKTYWA		3 989 011,74
A.	Aktywa trwałe	3 616 843,29
I.	Wartości niematerialne i prawne	3 075,00
1.	Inne wartości niematerialne i prawne	17 899,20
w tym	Umorzenie innych wartości niematerialnych i prawnych	14 824,20
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	3 613 768,29
	Grunty - działka w Pogorzelicach	271 606,87
	Środki trwałe w budowie - budynek LHS	3 342 161,42
	Środki trwałe z gr IV	5 000,00
	Środki trwałe z gr VI	2 500,00
	Środki trwałe z gr VII	8 000,00
	Środki trwałe z gr VIII	6 830,00
	Umorzenie rzeczowych aktywów trwałych	22 330,00
w tym	Umorzenie środków trwałych z gr IV	5 000,00
	Umorzenie środków trwałych z gr VI	2 500,00
	Umorzenie środków trwałych z gr VII	8 000,00

	Umorzenie środków trwałych z gr VIII	6 830,00
B.	Aktywa obrotowe	372 168,45
I.	Zapasy	0,00
1.	Materiały	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	12 206,29
III.	Inwestycje krótkoterminowe	359 962,16
1.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	359 962,16
a)	środki pieniężne w kasie	15 258,82
b)	środki pieniężne na rachunkach bankowych	344 703,34

PASYWA		3 989 011,74
A.	Fundusz własny	3 178 827,46
I.	Fundusz statutowy	1 000,00
II	Fundusz rezerwowy - kapitał żelazny	70 470,70
III	Wynik finansowy lat ubiegłych	1 929 785,39
IV	Wynik finansowy netto roku	1 177 571,37
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	810 184,28
I.	Zobowiązania krótkoterminowe	3 001,27
1.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	3 001,27

2.	Kredyty i pożyczki	0,00
3.	Zobowiązania z tytułu podatków i wynagrodzeń	0,00
II.	Rozliczenia międzyokresowe - wartość inwestycji (Budynek LHS) sfinansowanej z dotacji otrzymanej z Kancelarii Prezesa Rady Ministrów	807 183,01

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

Przychody ogółem		1 848 921,66
Przychody działalności statutowej		1 848 921,41
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 737 961,41
w tym:	Zbiórki publiczne	360 607,13
	Licytacje internetowe	78 716,21
	Działalność fundraisingowa - pozostała	46 707,31
	Darowizny finansowe małe	152 311,51
	Darowizny finansowe duże	364 774,60
	Darowizny rzeczowe	2 722,00
	Przychody z tytułu 1%	300 510,68
	Praca wolontariuszy	19 400,00
	Dotacje	412 211,97
w tym:	Projekt UE "Centrum usług społecznych w powiecie Lęborskim"	200 211,97
	Projekt 19/PROO/1a/2022	212 000,00
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	110 960,00
w tym:	Bal charytatywny - bilety wstępu i aukcje podczas balu	110 960,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00

IV.	Przychody z działalności gospodarczej	0,00
V.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00
VI.	Przychody finansowe	0,25

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Koszty ogółem		671 350,29
Koszty działalności statutowej		583 709,82
I.	Koszty nieodpłatnej działalności statutowej	558 337,06
w tym:	Koszty zbiorów publicznych	17 924,55
	Koszty realizacji 1%	1 036,00
	Koszty działalności fundraisingowej	120 441,06
	Projekt UE "Centrum usług społecznych w powiecie Lęborskim"	219 332,23
	Koszt realizacji umowy 19/PROO/1a/2022	196 881,22
	Wartość sprzedanych darowizn rzeczowych	2 722,00
II.	Koszty odpłatnej działalności statutowej	25 372,76
w tym:	Bal charytatywny	25 372,76
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00
IV.	Koszty działalności gospodarczej	0,00
V.	Koszty ogólnoadministracyjne	87 240,46
VI.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00
VII.	Koszty finansowe	400,01
Koszty w układzie rodzajowym		668 228,28

I.	Amortyzacja	7 380,00
II.	Zużycie materiałów	125 045,82
III.	Zużycie energii	0,00
IV.	Usługi obce	346 546,84
V.	Podatki i opłaty	150,00
VI.	Wynagrodzenia	167 056,18
VII.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	19 721,53
VIII.	Pozostałe koszty	2 327,91

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Fundusz statutowy składa się z funduszu założycielskiego w kwocie 1.000,00 zł.

Dodatkowo na koncie rozliczenie wyniku finansowego z lat ubiegłych widnieje kwota 1.929.785,39 zł tytułem zysku z lat ubiegłych, która w całości przeznaczona jest na budowę hospicjum.

Zgodnie z Uchwałami Rady Fundacji z 2021 i 2022 został utworzony kapitał żelazny w kwocie 70.470,70 zł.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

Przychody z tytułu 1% podatku - 300.510,68 zł.

Wydatki środków pochodzących z 1% podatku - 1.036,00 zł - zakup materiałów promocyjnych dla kampanii 1%.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Nie dotyczy.

Data sporządzenia: 2023-03-25

Data zatwierdzenia:

Krystyna Formela

Agata Kozyr
Joanna Raczyńska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

za rok 2022

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-07-06

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA LĘBORSKIE HOSPICJUM STACJONARNE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat LĘBORSKI
Gmina LĘBORK	Ulica UL. PIOTRA WYSOCKIEGO	Nr domu 4	Nr lokalu 18
Miejscowość LĘBORK	Kod pocztowy 84-300	Poczta LĘBORK	Nr telefonu 661100342
Nr faksu	E-mail info@fundacja-lhs.org	Strona www www.fundacja-lhs.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2016-10-14		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2018-11-22		
5. Numer REGON	36564812600000	6. Numer KRS	0000642101
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Agata Regina Kozyr	Prezes Zarządu	TAK
	Joanna Maria Raczyńska	Wiceprezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Monika Krystyna Musiał	Przewodnicząca Rady Fundacji	TAK
	Katarzyna Maria Szwiec	Wiceprzewodnicząca Rady Fundacji	TAK
	Wioletta Maria Grela	Sekretarz Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami Fundacji są:</p> <p>1. Realizowanie zadań sfery pożytku publicznego poprzez działania na rzecz tworzenia jak najkorzystniejszych warunków do kompleksowej opieki domowej, stacjonarnej, a także ambulatoryjnej nad chorymi w terminalnym okresie choroby, a szczególnie choroby nowotworowej, którzy zakończyli leczenie przyczynowe, a u których zachodzi konieczność leczenia objawowego, pielęgnacji, pomocy w rozwiązywaniu problemów rodzinnych i wsparcia duchowego, a także nad rodzinami tych chorych;</p> <p>A) Wspieranie i świadczenie opieki paliatywno-hospicyjnej nad chorymi;</p> <p>B) Promocja i rozwój opieki paliatywno-hospicyjnej nad chorymi;</p> <p>C) Opieka nad rodzinami i bliskimi osób terminalnie chorych: dorosłych i dzieci;</p> <p>D) Rozwój wolontariatu w obszarze opieki paliatywnej i długoterminowej;</p> <p>E) Edukacja społeczna.</p> <p>2. Fundacja jednoczy ludzi dobrej woli gotowych wspierać inicjatywy Fundacji w zakresie realizacji wymienionych działań.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:</p> <p>a) Prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych: stacjonarnych i całodobowych oraz ambulatoryjnych;</p> <p>b) Zakładanie i prowadzenie niepublicznych ośrodków świadczenia opieki zdrowotnej;</p> <p>c) Pozyskiwanie dotacji i grantów na działalność statutową od instytucji publicznych, firm i osób prywatnych w Polsce i za granicą;</p> <p>d) Organizowanie zbiórek pieniężnych, z których dochód będzie przeznaczony na budowę i utrzymanie placówek wymienionych w pkt. a)</p> <p>e) Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej, kampanii promocyjnych i reklamowych oraz wszelkich innych metod propagowania wiedzy na temat zdrowia i opieki zdrowotnej;</p> <p>f) Prowadzenie centrum informacyjnego z zakresu opieki paliatywnej, profilaktyki zdrowotnej;</p> <p>g) Upowszechnianie wiedzy o przyczynach chorób nowotworowych i prowadzenie działalności profilaktycznej w środowiskach młodzieży szkolnej;</p> <p>h) Upowszechnianie idei wolontariatu;</p> <p>i) Rozwijanie i świadczenie usług informacyjnych, edukacyjnych i doradczych w obszarze opieki paliatywno-hospicyjnej, ochrony zdrowia, pracy socjalnej, wolontariatu, towarzyszenia w żałobie;</p> <p>j) Organizowanie grup wsparcia psychologicznego dla chorych i ich rodzin;</p> <p>k) Organizowanie imprez artystycznych i kulturalnych o charakterze charytatywnym;</p> <p>l) Organizowanie szkoleń i konferencji naukowych;</p> <p>m) Prowadzenie działalności wydawniczej celem upowszechniania celów Fundacji;</p> <p>n) Prowadzenie serwisów internetowych lub innych form upowszechniania wiedzy.</p>

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>Fundacja od samego początku swojej działalności zmierza do wybudowania i uruchomienia pierwszego w powiecie łębarskim hospicjum stacjonarnego - i do stworzenia możliwości udzielania świadczeń z zakresu medycyny paliatywnej i hospicyjnej w trybie stacjonarnym dla ok. 130 tysięcy osób z regionu powiatu łębarskiego i gmin sąsiadujących. Obecnie taka placówka w ogóle nie jest dostępna w regionie. Najbliższe hospicja są oddalone o ok. 50-80 km od powiatu łębarskiego, niemniej one realizują świadczenia dla tamtejszej niezwykle licznej społeczności. Zachorowalność na nowotwory wzrasta i wciąż plasuje się na drugim miejscu pod</p>

względem zapadalności na choroby w ogóle. W hospicjach w całej Polsce jest deficyt miejsc. Na miejsce chorzy oczekują po 3-4 tygodnie. Zdecydowana większość nie doczeka tego typu wsparcia.

Planowane hospicjum będzie placówką o potencjale od 10 do 16 łóżek z możliwością modułowego dobudowania kolejnych budynków hospicjum i zwiększenia liczby łóżek w przyszłości, w ramach rozwoju placówki. W 6 pokojach (planowanych w standardzie jako pokoje jednoosobowe) ze względu na ich metraż, będzie możliwość (w razie zaistnienia takiej potrzeby) zwiększenia potencjału łóżek x 2, o ile pozwoli na to stan pacjentów korzystających z hospicjum. 4 kolejne pokoje są pokojami typowo 1-osobowymi. Omawiany potencjał pozwoli na obsługę ok. 200-250 chorych z chorobą nowotworową w terminalnym stadium rozwoju choroby i ich rodzin w ciągu roku. Chorzy będą mieli dostęp do placówki na podstawie skierowania od lekarza rodzinnego lub od prowadzącego ich onkologa po zakończeniu leczenia przyczynowego. Pobyt chorego w hospicjum będzie bezpłatny. 26 sierpnia 2021r. Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne otrzymała od Wojewody Pomorskiego pozytywną opinię o celowości inwestycji, będącą potwierdzeniem, że budowa domu hospicyjnego jest zgodna z rzeczywistymi i prognozowanymi potrzebami społeczeństwa oraz, że przedsięwzięcie inwestycyjne jest faktycznie celowe, bo odpowiada potrzebom w zakresie medycyny paliatywnej na naszym obszarze. Przede wszystkim jest to przedsięwzięcie zgodne z mapami potrzeb zdrowotnych i Priorytetami dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej. Ponadto pozytywna opinia o celowości inwestycji daje podwaliny do udziału w postępowaniu konkursowym na świadczenia finansowane w ramach NFZ. Docelowo Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne będzie ubiegała się o zawarcie porozumienia z NFZ na kontraktowanie świadczeń z zakresu medycyny paliatywnej.

W lutym 2020 Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne uzyskała od Starosty Powiatowego w Lęborku pozwolenie na budowę lęborskiego hospicjum stacjonarnego w Pogorzelicach. Projekt architektoniczny został wykonany pro publico bono przez biuro architektoniczne „Szpilewicz Architekci”.

Dom hospicyjny jest budynkiem parterowym z poddaszem użytkowym. Główne parametry budynku: budynek częściowo podpiwniczony (Pu piwnicy – 392,8m²), Pu parter – 1295,5m², Pu poddasze – 646,9m², Pu kaplica – 92m². W ramach inwestycji jest planowane uruchomienie dziesięciu pokoi z własnym węzłem sanitarnym i wyjściem na osobny mini-taras/ogródek. wraz z całym niezbędnym zapleczem zabiegowym, technicznym, magazynowym, higieniczno-sanitarnym, socjalnym i administracyjnym, apteką. Na parterze budynku będzie również zlokalizowana w pełni wyposażona kuchnia pozwalająca zapewnić całodobowe wyżywienie. Poddasze budynku jest przeznaczone na cele noclegowe dla członków rodzin i bliskich pacjentów. Zlokalizowana jest tam też mała sala konferencyjna, pomieszczenia administracyjne i pomieszczenia dla wolontariuszy. Budynek w całości pozbawiony jest barier architektonicznych oraz przystosowany jest dla potrzeb osób niepełnosprawnych - poziom parteru zlokalizowany jest na poziomie terenu, piętro natomiast obsługiwane będzie przez windę. W bezpośrednim sąsiedztwie budynku, w oparciu o istniejący starodrzew, powstanie ogród/teren zielony dla Podopiecznych hospicjum i ich rodzin. Bliscy pacjentów będą mogli przebywać z chorymi non-stop. Dzięki temu w otoczeniu zespołu interdyscyplinarnego choremu zostanie zapewniona profesjonalna opieka w połączeniu z tą, jaką są w stanie zapewnić bliscy w domu rodzinnym. Członkowie rodziny z kolei, którym przebieg choroby bardzo często destabilizuje bio-psycho-społeczne funkcjonowanie otrzymają profesjonalną pomoc psychologa, terapeuty, całego zespołu medycznego. Przy wsparciu całego zespołu będą mogli towarzyszyć bliskiej osobie przy odchodzeniu, jednocześnie sami otrzymując ogromne wsparcie i pomoc od profesjonalistów. Wsparcie emocjonalne i duchowe jest bardzo potrzebne. Personel hospicjum pracuje w zespole interdyscyplinarnym, którego skład jest odzwierciedleniem problemów i potrzeb chorego oraz jego bliskich. Składa się więc nie tylko z lekarzy i pielęgniarek, ale również z psychologów, pracowników socjalnych, prawnika, terapeuty zajęciowego, duszpasterza, wolontariuszy, rehabilitantów. Wsparcie chorego i rodziny trwa przez cały czas, kiedy pacjent objęty jest pomocą hospicyjną, a po śmierci chorego zostanie zapewniona pomoc osobom osieroconym w przeżywaniu żałoby.

Hospicjum stacjonarne powstaje na działce o powierzchni . 0,8996 ha podarowanej przez prywatnych darczyńców z Gdyni. Dnia 30 stycznia 2020r. na mocy aktu notarialnego – umowa darowizny – działki o numerach 167/25, 167/26, 167/27, 167/28 i 167/29 o łącznej powierzchni 0,8996ha stały się własnością fundacji – Nr Księgi Wieczystej KW S1L1/00050326/9. Projekt hospicjum o wart. ok. 400 tys. złotych powstał dzięki zaangażowaniu pro bono architektów i projektantów branżowych. Ludzie dobrej woli (widząc ogromną potrzebę hospicjum stacjonarnego w powiecie lęborskim) tzn. tysiące darczyńców indywidualnych przekazali już na ten cel ponad 3 mln złotych.

W latach 2017-2020 fundacja pozyskała pierwszy milion złotych, działkę pod budowę, projekt architektoniczny i uzyskała pozwolenie na budowę rozpoczęła pierwszy etap budowy – stanu surowego otwartego. W tym celu fundacja podjęła współpracę z Zakładem Usług Budowlanych „Krefta” Jan Krefta – firmą cieszącą się nieposzlakowaną opinią, jakością w zakresie wykonywanych usług, posiadającą bogate doświadczenie w realizacji obiektów (również użyteczności publicznej), będącą gwarantem wykonania placówki z zachowaniem należytej staranności. W okresie od 19 marca 2021 do 19 marca 2023 wykonano następujące prace: stan surowy otwarty: budowę do stanu „wyjścia z ziemi”, parter, (roboty budowlane obejmowały: roboty ziemne, tj . niwelacja terenu zabudowy 1890,00m³(zebranie humusu gr. 30cm); wykop pod piwnicę 833,52 m³; wykopy pod ławy z wywozem urobku 667,02 m³; zasypanie ław i fundamentów piaskiem(podkład pod warstwę chudego betonu) 972,76m³ ; wylanie fundamentów i budowa i izolacja ścian piwnicy-zakup i montaż podkładów betonowych gr 10 cm pod ławy i stop; zakup i montaż ław żelbetonowych; postawienie ścian fundamentowych z bloczków betonowych- część niepodpiwniczona; zakup i montaż nadproży L19, izolacja ścian piwnic masą SIKA; Izolacja ścian fundamentowych z WL części niepodpiwniczonej; Izolacja termiczna fundamentów i piwnicy styropian XPS; Izolacja osłona z foli kubełkowej; strop nad piwnicą- strop żelbetonowy wylewany z B20 gr.16cm z wieńcami; podkład pod posadzki: -podsypka z piasku gr.15cm; podkład betonowy pod posadzki gr. 10 cm; Budowa ścian parteru nad piwnicą

- postawienie ścian z gazobetonu gr. 24cm; nadproża prefabrykowane; słupy żelbetonowe 24x24 cm; Wylewka stropu nad parterem - Strop płyta żelbetonowa gr. 16cm; wieńce żelbetowe 24x24; podciąg), budowa ścian poddasza, konstrukcja dachu, zadaszenie budynku – 1730m² powierzchni dachu), ściany działowe parteru i części podpiwniczonej. Wykonano orywnowanie i poszycie ok. 1800m² dachu blachą na rąbek stojący, kominy wentylacji grawitacyjnej, wstawiono okna dachowe. Wokół budynku wykonano całą instalację przeciwdeszczową, zrobiono odpływy uniemożliwiające zaciekanie wody z lasu do budynku. Wstawiono stolarkę aluminiową i okienną. Zatem po okresie dwóch lat od rozpoczęcia budowy budynek został ukończony w stanie surowym zamkniętym.

Od dwóch lat organizacja podejmuje rozmowy z JST dotyczące wsparcia budowy hospicjum w Pogorzelicach. W roku 2022 pierwszym samorządem, który zdecydował się na wsparcie tej inicjatywy stała się Gmina Wicko, w której to Radni Uchwały Rady Gminy Wicko zdecydowali jednogłośnie o wsparciu budowy kwotą 130 tysięcy złotych.

Celem inwestycji jest budowa i uruchomienie nowej placówki - hospicjum stacjonarnego - i stworzenie możliwości udzielania świadczeń z zakresu medycyny paliatywnej i hospicyjnej w trybie stacjonarnym dla ok. 130 tysięcy osób z regionu powiatu łębskiego i gmin sąsiadujących. Obecnie taka placówka w ogóle nie jest dostępna w regionie. Najbliższe hospicja są oddalone o ok. 50-80 km od powiatu łębskiego, niemniej one realizują świadczenia dla tamtejszej niezwykle licznej społeczności. Zachorowalność na nowotwory wzrasta i wciąż plasuje się na drugim miejscu pod względem zapadalności na choroby w ogóle. W hospicjach w całej Polsce jest deficyt miejsc. Na miejsce chorzy oczekują po 3-4 tygodnie. Zdecydowana większość nie doczeka tego typu wsparcia. Planowane hospicjum będzie placówką o potencjale od 10 do 16 łóżek z możliwością modułowego dobudowania kolejnych budynków hospicjum i zwiększenia liczby łóżek w przyszłości, w ramach rozwoju placówki. W 6 pokojach (planowanych w standardzie jako pokoje jednoosobowe) ze względu na ich metraż, będzie możliwość (w razie zaistnienia takiej potrzeby) zwiększenia potencjału łóżek x 2, o ile pozwoli na to stan pacjentów korzystających z hospicjum. 4 kolejne pokoje są pokojami typowo 1-osobowymi. Omawiany potencjał pozwoli na obsługę ok. 200-250 chorych z chorobą nowotworową w terminalnym stadium rozwoju choroby i ich rodzin w ciągu roku. Chorzy będą mieli dostęp do placówki na podstawie skierowania od lekarza rodzinnego lub od prowadzącego ich onkologa po zakończeniu leczenia przyczynowego. Pobyt chorego w hospicjum będzie bezpłatny. 26 sierpnia 2021r. Fundacja Łębskie Hospicjum Stacjonarne otrzymała od Wojewody Pomorskiego pozytywną opinię o celowości inwestycji, będącą potwierdzeniem, że budowa domu hospicyjnego jest zgodna z rzeczywistymi i prognozowanymi potrzebami społeczeństwa oraz, że przedsięwzięcie inwestycyjne jest faktycznie celowe, bo odpowiada potrzebom w zakresie medycyny paliatywnej na naszym obszarze. Przede wszystkim jest to przedsięwzięcie zgodne z mapami potrzeb zdrowotnych i Priorytetami dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej. Ponadto pozytywna opinia o celowości inwestycji daje podwaliny do udziału w postępowaniu konkursowym na świadczenia finansowane w ramach NFZ. Docelowo Fundacja Łębskie Hospicjum Stacjonarne będzie ubiegała się o zawarcie porozumienia z NFZ na kontraktowanie świadczeń z zakresu medycyny paliatywnej.

W lutym 2020 Fundacja Łębskie Hospicjum Stacjonarne uzyskała od Starosty Powiatowego w Łęborku pozwolenie na budowę łębskiego hospicjum stacjonarnego w Pogorzelicach. Projekt architektoniczny został wykonany pro publico bono przez biuro architektoniczne „Szpilewicz Architekci”.

Dom hospicyjny jest budynkiem parterowym z poddaszem użytkowym. Główne parametry budynku: budynek częściowo podpiwniczony (Pu piwnicy – 392,8m²), Pu parter – 1295,5m², Pu poddasze – 646,9m², Pu kaplica – 92m². W ramach inwestycji jest planowane uruchomienie dziesięciu pokoi z własnym węzłem sanitarnym i wyjściem na osobny mini-taras/ogródek. wraz z całym niezbędnym zapleczem zabiegowym, technicznym, magazynowym, higieniczno-sanitarnym, socjalnym i administracyjnym, apteką. Na parterze budynku będzie również zlokalizowana w pełni wyposażona kuchnia pozwalająca zapewnić całodobowe wyżywienie. Poddasze budynku jest przeznaczone na cele noclegowe dla członków rodzin i bliskich pacjentów. Zlokalizowana jest tam też mała sala konferencyjna, pomieszczenia administracyjne i pomieszczenia dla wolontariuszy. Budynek w całości pozbawiony jest barier architektonicznych oraz przystosowany jest dla potrzeb osób niepełnosprawnych - poziom parteru zlokalizowany jest na poziomie terenu, piętro natomiast obsługiwane będzie przez windę. W bezpośrednim sąsiedztwie budynku, w oparciu o istniejący starodrzew, powstanie ogród/teren zielony dla Podopiecznych hospicjum i ich rodzin. Bliscy pacjentów będą mogli przebywać z chorymi non-stop. Dzięki temu w otoczeniu zespołu interdyscyplinarnego choremu zostanie zapewniona profesjonalna opieka w połączeniu z tą, jaką są w stanie zapewnić bliscy w domu rodzinnym. Członkowie rodziny z kolei, którym przebieg choroby bardzo często destabilizuje bio-psycho-społeczne funkcjonowanie otrzymają profesjonalną pomoc psychologa, terapeuty, całego zespołu medycznego. Przy wsparciu całego zespołu będą mogli towarzyszyć bliskiej osobie przy odchodzeniu, jednocześnie sami otrzymując ogromne wsparcie i pomoc od profesjonalistów. Wsparcie emocjonalne i duchowe jest bardzo potrzebne. Personel hospicjum pracuje w zespole interdyscyplinarnym, którego skład jest odzwierciedleniem problemów i potrzeb chorego oraz jego bliskich. Składa się więc nie tylko z lekarzy i pielęgniarek, ale również z psychologów, pracowników socjalnych, prawnika, terapeuty zajęciowego, duszpasterza, wolontariuszy, rehabilitantów. Wsparcie chorego i rodziny trwa przez cały czas, kiedy pacjent objęty jest pomocą hospicyjną, a po śmierci chorego zostanie zapewniona pomoc osobom osieroconym w przeżywaniu żałoby.

Hospicjum stacjonarne powstaje na działce o powierzchni . 0,8996 ha podarowanej przez prywatnych darczyńców z Gdyni. Dnia 30 stycznia 2020r. na mocy aktu notarialnego – umowa darowizny – działki o numerach 167/25, 167/26, 167/27, 167/28 i 167/29 o łącznej powierzchni 0,8996ha stały się własnością fundacji – Nr Księgi Wieczystej KW S1L1/00050326/9. Projekt hospicjum o wart. ok. 400 tys. złotych powstał dzięki zaangażowaniu pro bono

architektów i projektantów branżowych. Ludzie dobrej woli (widząc ogromną potrzebę hospicjum stacjonarnego w powiecie lęborskim) tzn. tysiące darczyńców indywidualnych przekazali już na ten cel prawie 3 mln złotych.

30 stycznia br. ci sami Darczyńcy, którzy ofiarowali teren pod budowę hospicjum, przekazali dodatkowe prawie 0,5 ha terenu sąsiadującego z działką hospicjum z przeznaczeniem na ogród/teren zielony dla Podopiecznych hospicjum i ich rodzin. Działki o numerach 167/34, 167/35 o łącznej powierzchni 0,4358ha zostały przyłączone na mocy aktu notarialnego z dnia 30 stycznia 2023r. Repertorium A nr 358/2023 do księgi wieczystej nr KW SL1L/00050326/9.

W latach 2017-2020 fundacja pozyskała pierwszy milion złotych, działkę pod budowę, projekt architektoniczny i uzyskała pozwolenie na budowę rozpoczęła pierwszy etap budowy – stanu surowego otwartego. W tym celu fundacja podjęła współpracę z Zakładem Usług Budowlanych „Krefta” Jan Krefta – firmą cieszącą się nieposzlakowaną opinią, jakością w zakresie wykonywanych usług, posiadającą bogate doświadczenie w realizacji obiektów (również użyteczności publicznej), będącą gwarantem wykonania placówki z zachowaniem należytej staranności. W okresie od 19 marca 2021 do 19 marca 2023 wykonano następujące prace: stan surowy otwarty: budowę do stanu „wyjścia z ziemi”, parter, (roboty budowlane obejmowały: roboty ziemne, tj. niwelacja terenu zabudowy 1890,00m³(zebranie humusu gr. 30cm); wykop pod piwnicę 833,52 m³; wykopy pod ławy z wywozem urobku 667,02 m³; zasypanie ław i fundamentów piaskiem(podkład pod warstwę chudego betonu) 972,76m³ ; wylanie fundamentów i budowa i izolacja ścian piwnicy-zakup i montaż podkładów betonowych gr 10 cm pod ławy i stop; zakup i montaż ław żelbetonowych; postawienie ścian fundamentowych z bloczków betonowych- część niepodpiwniczona; zakup i montaż nadproży L19, izolacja ścian piwnicy masą SIKA; Izolacja ścian fundamentowych z WL części niepodpiwniczonej; Izolacja termiczna fundamentów i piwnicy styropian XPS; Izolacja osłonowa z folii kubełkowej; strop nad piwnicą- strop żelbetonowy wylewany z B20 gr.16cm z wieńcami; podkład pod posadzki:
-podsypka z piasku gr.15cm; podkład betonowy pod posadzki gr. 10 cm; Budowa ścian parteru nad piwnicą
- postawienie ścian z gazobetonu gr. 24cm; nadproża prefabrykowane; słupy żelbetonowe 24x24 cm; Wylewka stropu nad parterem - Strop płyta żelbetonowa gr. 16cm; wieńce żelbetowe 24x24; podciągi), budowa ścian poddasza, konstrukcja dachu, zadaszenie budynku – 1730m² powierzchni dachu), ściany działowe parteru i części podpiwniczonej. Wykonano orywnowanie i poszycie ok. 1800m² dachu blachą na rąbek stojący, kominy wentylacji grawitacyjnej, wstawiono okna dachowe. Wokół budynku wykonano całą instalację przeciwdeszczową, zrobiono odpływy uniemożliwiające zaciekanie wody z lasu do budynku. Wstawiono stolarkę aluminiową i okienną. Zatem po okresie dwóch lat od rozpoczęcia budowy budynek został ukończony w stanie surowym zamkniętym.

W ramach zadania publicznego planujemy zrealizować kolejny etap budowy – wykonać:

- 190 m² elewacji ze styropianu o grubości 20cm, wykonanie 250m² elewacji z okładziny z desek o grubości 2cm, wykonanie 600m² elewacji z tynkiem cienkowarstwowym, docieplenie podcienia styropianem, wykonanie parapetów zewnętrznych z blachy powlekanej, wykonanie cokołu ze styropianu fundamentowego, obróbki ogniomurów dachu zielonego i kaplicy,
- dokończyć dach zielony odwrócony poprzez nałożenie drugiej warstwy papy termozgrzewalnej nawierzchniowej, wykonanie izolacji termicznej ze styroduru, wykonanie warstw: ochronnej z geowłókniny, drenażowej z keramzytu, z geowłókniny antykorozyjnej, warstwa ziemi urodzajnej, warstwa ekstensywna trawniki, wykonanie odwodnienia wzdłuż ścian ogniomuru z podejściami pod rury spustowe,
- instalację kanalizacji sanitarnej zewnętrznej - wykonanie studni betonowych z włączami żeliwnymi, rurociągi z rur PCV, wykonanie zbiornika bezodpływowego prefabrykowanego o pojemności 10m³.
- instalację kanalizacji sanitarnej wewnętrznej - wykonanie podejść pod urządzenia sanitarne z rur PCV, podejść pod przybory sanitarne z rur PCV, wykonanie pionów kanalizacyjnych, rewizje pionów, otwory w stropie nad piwnicą i parterem, poziomy kanalizacji sanitarnej w piwnicy.
- instalację wewnętrzną wody zimnej, CW i cyrkulacji - położenie rurociągów z rur ocynkowanych, z rur PERT, wykonanie podejść pod urządzenia sanitarne bez urządzeń zakończonych korkami,
- kominy wentylacji grawitacyjnej i wywietrzniki kanalizacji sanitarnej - montaż wywiewek kanalizacyjnych na dachu, wykonanie kominów wentylacji grawitacyjnej na dachu,
- zbiornik PPOŻ - Wykop pod zbiornik, profilowanie dna i skarp zbiornika, podsypka z piasku, izolacji z folii PE zgrzewalnej, warstwa dociskowa z płyt MEBA na podbudowie betonowej, ogrodzenie zbiornika z paneli systemowych z furtką.

Zgodnie z Art. 11b. 1. Prezes Rady Ministrów może zlecać organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w szczególności ze względu na ważny interes społeczny lub ważny interes publiczny. Biorąc pod uwagę brzmienie tego artykułu oraz fakt, że w powiecie lęborskim nie ma hospicjum stacjonarnego – tak bardzo potrzebnego lokalnej społeczności (ponadto 2/3 społeczności powiatu zamieszkuje tereny wiejskie) a zatem budowa tej placówki jest działaniem celowym i zaspokajającym potrzeby mieszkańców regionu a także uznając doniosłość społeczną tego zadania Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne uzasadnia konieczność wsparcia realizacji zadania środkami publicznymi przez Prezesa Rady Ministrów w nadzwyczajnym pozakonkursowym trybie.

Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne nie ubiega się aktualnie o wsparcie ze środków publicznych od innych organów administracji centralnej.

Termin ukończenia budowy lęborskiego hospicjum stacjonarnego jest planowany na koniec 2024r., natomiast uruchomienie placówki jest przewidziane w roku 2025r.

Zgodnie z harmonogramem (biorąc pod uwagę wzrost cen, ale również możliwości negocjacyjne fundacji w odniesieniu do inicjatywy społecznej jaką jest hospicjum) całkowity koszt brutto do ukończenia inwestycji w stanie umożliwiającym przyjęcie pierwszych pacjentów oscyluje na ten moment na poziomie ok. 4,7 mln złotych. To oznacza, że w ciągu najbliższych dwóch lat organizacja potrzebuje kwoty 2,35 mln złotych każdego roku, aby ukończyć przedsięwzięcie z powodzeniem.

W załączeniu do wniosku przedstawiamy uproszczony harmonogram finansowo-rzeczowy na poszczególne lata. Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne w oparciu o wypracowane źródła pozyskiwania funduszy – uruchomione i rozwinięte na ten moment narzędzia fundraisingowe – zakłada każdorazowo w danym roku wkład na poziomie 800.000 PLN. Pragniemy podkreślić, że wkład ten może ulec zmianie (in plus), ponieważ organizacja nie ustaje w pozyskiwaniu nowych źródeł finansowania oraz rozwija nowe formy współpracy z darczyńcami, zarówno indywidualnymi jak i biznesowymi. Dla celów dalszych rozmów z jednostkami samorządu terytorialnego z powiatu lęborskiego na temat ich wkładu w budowę hospicjum w Pogorzelicach i upatrując od samego początku nasze samorządy jako partnerów tej niezwykle ważnej inicjatywy społecznej przedstawiliśmy naszą propozycję udziału poszczególnych JST w kosztach budowy hospicjum. W ujęciu rocznym proponowane wsparcie (o które wnosi fundacja) przedstawia się następująco:

Na ten moment trwają rozmowy z samorządami. Pragniemy zaznaczyć, że pierwszy samorząd Gmina Wicko podjęła już uchwałę o wsparciu budowy hospicjum w roku 2023 kwotą wnioskowaną w wysokości 130 tys. złotych. Pozostałe samorządy z powiatu są również w posiadaniu opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej na temat możliwości i sposobów wsparcia tej inicjatywy. Proces decyzyjny JST jest w toku.

Niezależnie od tego fundacja wypracowuje cały czas nowe źródła pozyskiwania funduszy. I tak od czerwca ubiegłego roku został uruchomiony dodatkowo projekt pt. „Ściana Dobrodziejów”, w ramach którego nastąpi dystrybucja 600 sztuk tabliczek tzw. cegiełek-premium, które zawisną na dwóch ścianach reprezentacyjnych w samym sercu domu hospicyjnego, w holu głównym, w atrium. Darowizna w ramach jednej cegiełki to 5 tysięcy złotych. Darczyńca będzie mógł pozostawić na takiej tabliczce motto, myśl, swoje przesłanie i dodatkowo się podpisać. Fundacja z tego źródła planuje pozyskać do końca 2024r. łączną sumę ok. 1,5 miliona złotych. Poza tym organizacja rozgląda się za możliwościami zaciągnięcia pożyczek niskoprocentowanych dla organizacji z trzeciego sektora. Brakującą kwotę ok. 500-700 tys. złotych mogłaby uzupełnić w ten sposób. Trwają rozmowy w tym zakresie.

Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne podejmuje szereg działań komplementarnych z wnioskowanym zadaniem publicznym, a mianowicie:

1) Wsparcie dla chorego i dla rodzin

Dzięki projektom finansowanym ze środków unijnych otaczamy opieką i wsparciem osoby z chorobami przewlekłymi (głównie nowotworowymi) i członków ich rodzin. Proponowane wsparcie w projektach zakłada przede wszystkim: konsultacje psychologiczne mające na celu oswojenie z chorobą, zarówno osoby chorujące jak i ich rodziny; przeciwdziałanie stanom depresyjnym; samopomocową grupę wsparcia dla osób z najbliższego otoczenia osób chorych; zwrot kosztów prywatnych wizyt u specjalistów, poniesionych przez chorych w trakcie leczenia; wsparcie masaży i dietetyka; wzmocnienie kompetencji społecznozawodowych opiekunów i osób z rodzin chorych, poprzez organizowanie szkoleń zawodowych nadających kwalifikacje zawodowe. W ramach wsparcia pomoc otrzymuje około 50-60 osób z powiatu lęborskiego.

Link do rozmowy z osobą, która uzyskała wsparcie: <https://www.facebook.com/197530433998123/videos/353140329038150>

Link do informacji o projekcie na stronie www fundacji:

<https://www.fundacja-lhs.org/projekt-unijny/>

2) Edukacja społeczeństwa

Wychodzimy na zewnątrz, do różnych środowisk i głosimy potrzebę budowy domu hospicyjnego w naszym powiecie. Opowiadamy o sytuacjach, których sami doświadczyliśmy, kiedy żegnaliśmy naszych bliskich. Dzielimy się wrażeniami z pomocy, jaką uzyskaliśmy ze strony innych hospicjów. Obalamy mity związane z błędnym postrzeganiem roli domu hospicyjnego, najczęściej "hospicjum jako umieralni". Nasze działania kierujemy do szerokiego grona odbiorców, wśród których znajdują się: dorośli, młodzież i dzieci. Budujemy wspólnotę, w której każdy niezależnie od wieku i osobistych poglądów może po prostu pomagać.

Link do filmu o fundacji: <https://www.youtube.com/watch?v=bPWZ9gJP1dw&t=56s>

Link do filmu "Hospicjum to jest bardzo ważna sprawa": <https://www.youtube.com/watch?v=VZLjM4K7mIM&t=307s>

W 2022 fundacja przeprowadziła pierwszą ogólnopolską kampanię edukacyjno-informacyjną pt. "Zanim Ciebie zabraknie", której tematem przewodnim jest odchodzenie, osvajanie śmierci, problematyka komunikowania odejścia najbliższych otoczeniu, komunikacja w tym zakresie z dziećmi oraz zwrócenie uwagi na powstające w powiecie lęborskim pierwsze hospicjum stacjonarne. Na potrzeby kampanii stworzona została strona internetowa <https://zanimciebiezabraknie.pl/> Z największą starannością i zaangażowaniem opracowany został również logotyp kampanii. Pomysł, realizację i prowadzenie kampanii powierzono agencji PR Inspiration z Krakowa.. Agencja przygotowała film jako materiał promujący kampanię i Fundację Lęborskie Hospicjum Stacjonarne. Film dostępny jest na stronie kampanii pod linkiem:

<https://zanimciebiezabraknie.pl/>

Merytoryczną opiekę nad kampanią objął Polski Instytut Traumatologii (dr Teresa Jadczak-Szumiło - psycholog, Magdalena Szyszkowska - socjolog). W drugiej połowie listopada została przeprowadzona debata, którą poprowadziła Ewa Drzyzga. W rozmowie wzięły udział: Agata Kozyr, Teresa Jadczak-Szumiło, Magdalena Szyszkowska, Karina Grygierek i Aleksandra Raczyńska. Poruszano tematy dotyczące tego, jak nie zmarnować czasu i umiejętnie trwać przy umierającym, czym naprawdę jest hospicjum, jak rozmawiać o tym w przestrzeni publicznej oraz o roli terapeutycznej bajek. Cała debata jest do obejrzenia pod linkiem na kanale Youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=6dLjRN2ZUYM&t=667s>

Publikacje medialne od 01.11.2022 do 15.12.2022 r. dotyczyły następujących obszarów: konferencji prasowej w Pogorzelicach i stanu budowy hospicjum, informacji dotyczących różnych aspektów odchodzenia, relacji z bliskimi i informacji o prowadzonej kampanii Zanim Ciebie zabraknie, organizowanej debaty na temat śmierci, jej społecznego tabu i funkcjonowania hospicjów, zapowiedzi wywiadów z Agatą Kozyr, organizacji kiermaszu w Krakowie na rzecz hospicjum. W czasie trwania kampanii w okresie od listopada do grudnia 2022 r. pojawiło się 78 publikacji, w tym: www: 34 (Lebork24.info, Gdansk.TVP.pl,, Nadmorski24.pl, pl.BFN.Today, Niedziela.pl,, Zdrowie.Wprost.pl - informacja prasowa o kampanii Zanim Ciebie zabraknie, podcast w GazetaPrawna.pl (DGP Talk), RadioGdansk.pl - rozmowa z Agatą Kozyr wydania lokalne NaszeMiasto.pl, DziennikBałtycki.pl - relacja z konferencji prasowej w Pogorzelicach i informacja o kampanii Zanim Ciebie zabraknie PortfelPolaka.pl, Comparic.pl, Reach4.biz, TeoriaBiznesu.pl, Nadmorski 24.pl,, Lebork24.info, Raport.CSR.pl - zaproszenie na debatę, wydania lokalne NaszeMiasto.pl, Vogue.pl - artykuł o kampanii Krakow.pl, DziennikPolski24.pl, GazetaKrakowska.pl, Krakow.NaszeMiasto.pl,, Lebork24.info - informacja o kiermaszu na rzecz hospicjum), radio: 3 - Polskie Radio Gdańsk - informacja o kampanii TV: 2 - Panorama w TVP3 Gdańsk - informacja o kampanii Zanim Ciebie zabraknie i konferencji prasowej w Pogorzelicach Dzień dobry Gdańsk - program w telewizji śniadaniowej dotyczący kampanii i budowy hospicjum w Pogorzelicach social media: 39.

Dzięki podjętym działaniom kampania osiągnęła zasięg ponad 13 mln osób a dotarła prawie do 400 tys. odbiorców. Poniżej przedstawiamy linki do najważniejszych materiałów: <https://www.facebook.com/profile/100065160870215/search/?q=dzie%C5%84%20dobry>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=495271169321575&set=a.290823393099688>

<https://e-civitas.pl/pl/spoleczenstwo/kampania-zanim-ciebie-zabraknie>

<https://zdrowie.wprost.pl/strefa-pacjenta/10999393/zanim-ciebie-zabraknie.html>

<https://www.vogue.pl/a/kampania-zanim-ciebie-zabraknie-podarowac-serce>

<https://teoriabiznesu.pl/aktualnosci/debata-z-udzialem-eksperto-w-w-ramach-kampanii-zanim-ciebie-zabraknie/>

https://www.podkasty.info/katalog/podkast/7464-DGPTalk_Z_pierwszej_strony?page=2

W kampanii zostały wykorzystane a właściwie po raz pierwszy światło dzienne ujrzały bajki terapeutyczne, stworzone przez wolontariuszy fundacji. 5 bajek odnoszących się do tematyki hospicjum zostało umieszczonych na stronie kampanii pod adresem www.zanimciebiezabraknie.pl. W ramach kampanii kolejna bajka została nagrana z zespołem Radia Gdańsk S.A.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input checked="" type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów <input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	67000	
	Osoby prawne	30	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	Działalność charytatywna polegająca na gromadzeniu funduszy lub inne formy wspierania finansowego w ramach pomocy społecznej. w tym zakresie organizowanie licznych wydarzeń o charakterze lokalnym, podczas których odbywały się zbiórki funduszy na budowę hospicjum stacjonarnego w powiecie łęborskim. Wśród głównych strumieni pozyskiwania funduszy należy wymienić: a) zbiórki publiczne podczas wydarzeń w plenerze, b) darowizny od osób indywidualnych w ramach akcji "Przybij piątkę", c) wpływy ze zbiórek organizowanych na portalu społecznościowym, d) zbiórki funduszy do skrzynek kwestarskich lokowanych w różnych punktach użyteczności publicznej, e) dotacji celowej ze środków budżetu państwa.	88.99 Z	1 036,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	Organizacja balu charytatywnego, w ramach którego pozyskiwane są środki na budowę hospicjum stacjonarnego, szerzona jest idea wolontariatu. W roku 2020 miał miejsce III Bal Charytatywny. To inicjatywa organizacji, skupiająca wokół wydarzenia ludzi, którym idea budowy hospicjum stacjonarnego jest bardzo bliska. W ramach tego wydarzenia corocznie fundacja informuje o swojej działalności, podsumowuje miniony rok, zakłada kolejne cele w swojej strategii działania. Obok działań informacyjno-edukacyjnych jest również promowana idea wolontariatu. Całość wydarzenia dopełniają liczne aukcje, w ramach których licytaczom podlegają dary ofiarowane przez ludzi dobrej woli na ten cel.	88.99 Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 848 921,66 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 737 961,41 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	110 960,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,25 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	300 510,68 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	412 211,97 zł	
	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	200 211,97 zł
w tym:	b) ze środków budżetu państwa	212 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	1 003 116,76 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	152 311,51 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	364 774,60 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	486 030,65 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		133 082,25 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		319,80 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		1 036,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 1 036,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		671 350,29 zł 1 036,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		558 337,06 zł 0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		25 372,76 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		400,01 zł
f) pozostałe koszty ogółem		87 240,46 zł 0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł 0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 179 624,35 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		85 587,24 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	1 594 915,24 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etatu lub części etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	2 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	2,00 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	6 osób	
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		25 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	25 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		20 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	10 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		244 874,36 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	97 218,18 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	93 581,53 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	3 636,65 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	147 656,18 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		244 874,36 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	244 874,36 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		500,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 614,95 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	3 000,00 zł			
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4 791,46 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Fundacja Lęborskie Hospicjum Stacjonarne - dalszy rozwój instytucjonalny organizacji i źródeł jej finansowania	Rozwój instytucjonalny organizacji i źródeł jej finansowania	Narodowy Instytut Wolności - Centrum Społeczeństwa Obywatelskiego	212 000,00 zł
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczek publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)</i>				

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli		
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Agata Kozyr Joanna Raczyńska	Data wypełnienia sprawozdania	2023-07-06		